

INSTITUTO MUNICIPAL DE ENSINO SUPERIOR DE SÃO MANUEL
“PROF. DR. ALDO CASTALDI

Relatório parcial de autoavaliação CPA
1º semestre de 2026

Ano-base: 2026

Sumário Executivo

O presente Relatório de Autoavaliação Institucional – Ano-base 2026, elaborado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) do Instituto Municipal de Ensino Superior de São Manuel (IMES/SM), apresenta uma síntese dos principais resultados obtidos no processo de avaliação institucional, constituindo um instrumento estratégico para o planejamento, o monitoramento e o aperfeiçoamento das ações acadêmicas e administrativas.

O processo avaliativo foi desenvolvido em conformidade com as diretrizes do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), assegurando a participação dos diferentes segmentos da comunidade acadêmica e contemplando as dimensões relacionadas ao planejamento institucional, políticas acadêmicas, gestão, infraestrutura, atendimento à comunidade, responsabilidade social e sustentabilidade institucional.

A autoavaliação reafirma seu papel como mecanismo permanente de escuta qualificada e de gestão baseada em evidências, permitindo identificar potencialidades, fragilidades e oportunidades de desenvolvimento institucional. Os resultados apresentados subsidiarão a elaboração do Plano de Ação Institucional para 2027, orientando a definição de metas, prioridades e investimentos alinhados ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

Participação da Comunidade Acadêmica

Participaram da avaliação 40 respondentes: 30 estudantes, 8 docentes e 2 técnicos-administrativos. Esse total corresponde ao conjunto de respostas registrado nos instrumentos; a proporção de cada segmento no total de respondentes não deve ser confundida com taxa de resposta de cada segmento.

Segmento	Participação
Estudantes	30
Docentes	8
Técnicos-administrativos	2
Participação Geral	40

Principais Indicadores Institucionais

Indicador	Resultado 2026*
Satisfação Geral da Comunidade Acadêmica	96%

Qualidade do Ensino	91%
Avaliação do Corpo Docente	90%
Atendimento Administrativo	97%
Comunicação Institucional	93%

Pontos Fortes Identificados

A análise preliminar dos resultados evidencia importantes fortalezas institucionais que contribuem para o cumprimento da missão do IMES/SM:

- Corpo docente qualificado e comprometido com a formação acadêmica dos estudantes.
- Ambiente institucional acolhedor, pautado em relações respeitadas entre estudantes, docentes e equipe técnico-administrativa.
- Gestão acadêmica próxima da comunidade universitária, favorecendo o diálogo e a resolução de demandas.
- Compromisso institucional com a formação inicial e continuada de profissionais da educação.
- Atuação regional consolidada, contribuindo para o desenvolvimento educacional dos municípios do entorno.
- Crescente fortalecimento da cultura de avaliação institucional e da utilização dos resultados para o planejamento estratégico.
- Ampliação das ações de extensão e integração com a comunidade externa.
- Consolidação de práticas voltadas à inclusão, à acessibilidade e à responsabilidade social.

Oportunidades de Melhoria

Os resultados da autoavaliação evidenciam aspectos que poderão ser aperfeiçoados nos próximos ciclos avaliativos:

- Intensificar a divulgação do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e das ações desenvolvidas pela Comissão Própria de Avaliação (CPA).
- Ampliar a comunicação institucional por meio de plataformas digitais e canais oficiais.
- Fortalecer as atividades de pesquisa científica e iniciação científica.
- Expandir a oferta de cursos de extensão e ações voltadas à comunidade regional.
- Modernizar continuamente os recursos tecnológicos utilizados no ensino.
- Aperfeiçoar os processos de acompanhamento dos indicadores institucionais.

- Ampliar estratégias de permanência e sucesso acadêmico dos estudantes.

Prioridades Institucionais para 2027/2028

Com base na análise dos resultados da autoavaliação, a CPA propõe as seguintes prioridades estratégicas para o próximo ciclo de planejamento institucional:

1. Qualidade Acadêmica

- Fortalecer metodologias ativas de ensino.
- Ampliar programas de apoio à aprendizagem.
- Intensificar o acompanhamento dos indicadores acadêmicos.

2. Pesquisa, Extensão e Inovação

- Estimular a produção científica docente e discente.
- Expandir projetos de extensão voltados às demandas da comunidade.
- Incentivar parcerias institucionais e interinstitucionais.

3. Infraestrutura

- Modernizar laboratórios e recursos tecnológicos.
- Atualizar equipamentos audiovisuais e ambientes de aprendizagem.
- Ampliar ações de acessibilidade física e tecnológica.

4. Gestão e Governança

- Consolidar o uso de indicadores para apoio à tomada de decisão.
- Fortalecer a transparência institucional e a comunicação com a comunidade acadêmica.
- Implementar sistemáticas de monitoramento das ações decorrentes da autoavaliação.

5. Desenvolvimento Institucional

- Revisar e acompanhar as metas do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).
- Fortalecer a cultura de avaliação contínua.
- Promover a participação ativa de todos os segmentos institucionais nos processos decisórios.

Síntese

Os resultados apresentados neste relatório evidenciam o compromisso do IMES/SM com a melhoria contínua da qualidade acadêmica, da gestão e dos serviços prestados à comunidade. A autoavaliação institucional consolida-se como um instrumento estratégico para a tomada de decisões, orientando ações que fortalecem a missão

institucional e contribuem para a formação de profissionais qualificados, socialmente comprometidos e preparados para responder aos desafios da educação superior.

Carta da Presidente da Comissão Própria de Avaliação (CPA)

À Comunidade Acadêmica do Instituto Municipal de Ensino Superior de São Manuel – IMES/SM

É com grande satisfação que apresentamos o **Relatório de Autoavaliação Institucional – Ano-base 2026**, elaborado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) do Instituto Municipal de Ensino Superior de São Manuel (IMES/SM).

A autoavaliação institucional representa um dos mais importantes instrumentos de gestão e planejamento da educação superior. Mais do que atender às diretrizes do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), esse processo reafirma o compromisso do IMES/SM com uma cultura de avaliação participativa, democrática e permanente, orientada pela busca da excelência acadêmica e da melhoria contínua de seus processos.

Ao longo deste ciclo avaliativo, a participação de estudantes, docentes e técnicos-administrativos possibilitou reunir percepções dos diferentes segmentos institucionais. A participação registrada foi de 30 estudantes, 8 docentes e 2 técnicos-administrativos. As duas respostas técnico-administrativas encaminhadas posteriormente indicam avaliações favoráveis nos itens de escala e destacam, nas respostas abertas, acolhimento, respeito e bem-estar. Para afirmar taxa de resposta por segmento, é necessário confirmar o número total de pessoas elegíveis/convidadas em cada grupo.

Os dados obtidos não representam apenas indicadores estatísticos. Constituem evidências fundamentais para subsidiar o planejamento estratégico, orientar decisões da gestão acadêmica e administrativa, apoiar a revisão de políticas institucionais e promover ações que contribuam para a qualidade do ensino, da pesquisa, da extensão e dos serviços oferecidos à comunidade.

Nesse contexto, a Comissão Própria de Avaliação reafirma seu papel como instância permanente de escuta, reflexão e acompanhamento institucional, estimulando a utilização dos resultados da autoavaliação como ferramenta de gestão baseada em evidências e de fortalecimento da governança institucional.

Os desafios identificados neste relatório são compreendidos como oportunidades para inovar, aperfeiçoar processos e consolidar práticas que fortaleçam a missão institucional do IMES/SM. Da mesma forma, os resultados positivos alcançados

evidenciam o empenho de toda a comunidade acadêmica na construção de uma instituição cada vez mais qualificada, inclusiva, ética e socialmente comprometida.

A Comissão Própria de Avaliação agradece a todos os estudantes, docentes, técnicos administrativos, gestores e representantes da sociedade civil que participaram deste processo avaliativo. A contribuição de cada segmento reforça o caráter democrático da avaliação institucional e amplia sua capacidade de produzir transformações efetivas.

Por fim, reiteramos que este relatório não representa um ponto de chegada, mas uma etapa de um processo contínuo de avaliação, planejamento e aprimoramento institucional. Permanecemos comprometidos com o fortalecimento da cultura avaliativa, com a transparência das informações, com a participação da comunidade acadêmica e com a construção de um IMES/SM cada vez mais inovador, acolhedor e comprometido com a formação de profissionais capazes de contribuir para o desenvolvimento da sociedade.

São Manuel, 2026.

ELIANDRA RIZZI DE OLIVEIRA MACEDO

Presidente da Comissão Própria de Avaliação – CPA

Instituto Municipal de Ensino Superior de São Manuel – IMES/SM

1. PERFIL INSTITUCIONAL

1.1 Histórico da Instituição

O Instituto Municipal de Ensino Superior de São Manuel (IMES/SM) é uma autarquia municipal de ensino superior vinculada à Prefeitura Municipal de São Manuel, criada com a finalidade de promover a formação de profissionais qualificados, contribuindo para o desenvolvimento educacional, científico, cultural e social da região.

Ao longo de sua trajetória, consolidou-se como uma instituição de referência regional, destacando-se pela qualidade de seus cursos de graduação e pela formação de profissionais comprometidos com a ética, a cidadania e a transformação social. Desde sua fundação, o IMES/SM tem desempenhado papel relevante na formação de professores e demais profissionais que atuam em diferentes municípios do Centro-Oeste Paulista.

A instituição mantém o compromisso com a democratização do acesso ao ensino superior, oferecendo educação de qualidade, mensalidades acessíveis e uma gestão pautada nos princípios da transparência, da responsabilidade pública e da melhoria contínua.

Em consonância com as diretrizes do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), o IMES/SM adota a avaliação institucional como instrumento permanente de planejamento, acompanhamento e aperfeiçoamento das ações acadêmicas e administrativas, fortalecendo a participação da comunidade acadêmica e subsidiando a tomada de decisões estratégicas.

1.2 Missão

Promover ensino superior de excelência, formando profissionais ética e tecnicamente qualificados, comprometidos com a produção do conhecimento, a responsabilidade social, a inovação e o desenvolvimento sustentável da comunidade local e regional.

1.3 Visão

Consolidar-se como instituição pública municipal de referência regional na formação superior, reconhecida pela qualidade acadêmica, pela inovação pedagógica, pela produção científica, pela extensão universitária e pelo compromisso com a transformação social.

1.4 Valores Institucionais

O IMES/SM fundamenta suas ações nos seguintes princípios:

- Ética e transparência na gestão pública;
- Compromisso com a qualidade do ensino;
- Respeito à diversidade e aos direitos humanos;
- Inclusão, acessibilidade e equidade;
- Responsabilidade social;
- Gestão democrática e participativa;
- Valorização das pessoas;
- Inovação e melhoria contínua;
- Sustentabilidade;
- Produção e disseminação do conhecimento.

1.5 Cursos Ofertados

Atualmente, o IMES/SM oferece os seguintes cursos de graduação:

Curso	Grau Acadêmico	Modalidade
Pedagogia	Licenciatura	Presencial
Psicologia	Bacharelado	Presencial
Direito	Bacharelado	Presencial

Atualmente, o IMES/SM oferece os seguintes cursos de pós-graduação:

Curso	Grau Acadêmico	Modalidade
Educação Especial com ênfase em Deficiência Intelectual	Especialização	Presencial
Educação Especial com ênfase em Transtorno do Espectro Autista	Especialização	Presencial

1.6 Comunidade Acadêmica

Ano-base: 2026

Segmento	Quantidade
Estudantes matriculados graduação	30
Docentes	08
Técnicos-administrativos	02
Coordenadores de curso	02
Gestores acadêmicos	03

Esses dados evidenciam o porte institucional e subsidiam o planejamento acadêmico e administrativo, permitindo o acompanhamento da evolução da comunidade universitária ao longo dos ciclos avaliativos.

1.7 Estrutura Organizacional

A gestão institucional está organizada de forma a assegurar eficiência administrativa, qualidade acadêmica e participação da comunidade universitária.

Órgãos de Administração Superior

- Direção Geral;
- Vice-Direção;
- Comissão Própria de Avaliação (CPA);

Gestão Acadêmica

- Coordenações de Curso;
- Núcleo Docente Estruturante (NDE);
- Coordenação de Pesquisa, Extensão e Pós-Graduação;
- Biblioteca;
- Secretaria Acadêmica.

Apoio Administrativo

- Secretaria Geral;
- Recursos Humanos;
- Setor Financeiro;
- Tecnologia da Informação;
- Patrimônio;
- Comunicação Institucional.

1.8 Inserção Regional

O IMES/SM exerce papel estratégico no desenvolvimento educacional da região Centro-Oeste Paulista, atendendo estudantes provenientes de São Manuel e de municípios vizinhos, como Botucatu, Areiópolis, Pratânia, Pardinho, Lençóis Paulista, Barra Bonita, Igaraçu do Tietê, Avaré e outras localidades.

Além da formação acadêmica, a instituição desenvolve ações voltadas à extensão universitária, eventos científicos, atividades culturais e parcerias com órgãos públicos, escolas, instituições de ensino e organizações da sociedade civil, fortalecendo sua

responsabilidade social e ampliando sua contribuição para o desenvolvimento regional.

1.9 Principais Indicadores Acadêmicos

Os indicadores institucionais constituem instrumentos essenciais para o monitoramento da qualidade e para o planejamento das ações de melhoria contínua.

Indicador	Resultado 2026
Estudantes matriculados	30
Taxa de permanência	100 %
Taxa de evasão	0 %
Taxa de conclusão	Em processo
Participação na Autoavaliação Institucional	100 %
Projetos de extensão ativos	0
Projetos de pesquisa ativos	0
Eventos científicos realizados	2
Cursos de extensão ofertados	0

Esses indicadores serão monitorados periodicamente pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) e pela gestão institucional, subsidiando a elaboração de planos de ação e a avaliação do cumprimento das metas estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

1.10 Compromisso com a Qualidade

O IMES/SM reafirma seu compromisso com uma gestão acadêmica baseada em evidências, na participação da comunidade universitária e na busca permanente da excelência institucional. A autoavaliação conduzida pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) constitui um importante instrumento de diagnóstico e planejamento, permitindo identificar potencialidades, enfrentar desafios e implementar ações que promovam a melhoria contínua dos processos de ensino, pesquisa, extensão e gestão administrativa, em consonância com os princípios do SINAES e com a missão institucional.

2. METODOLOGIA

2.1 Caracterização da Pesquisa

A Autoavaliação Institucional do Instituto Municipal de Ensino Superior de São Manuel (IMES/SM), referente ao ano-base de 2026, foi conduzida pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), em conformidade com a Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004, que institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES).

O processo avaliativo teve como objetivo produzir informações confiáveis e representativas sobre a percepção da comunidade acadêmica em relação às diferentes dimensões institucionais, subsidiando o planejamento estratégico, a tomada de decisões e a implementação de ações voltadas ao aprimoramento contínuo da qualidade acadêmica e administrativa.

A metodologia adotada privilegiou uma abordagem quantitativa, complementada por análises qualitativas das questões abertas, permitindo uma visão abrangente da realidade institucional.

2.2 Elaboração dos Instrumentos de Avaliação

Os questionários foram elaborados pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) com base nas dimensões estabelecidas pelo Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), contemplando aspectos relacionados ao planejamento institucional, políticas acadêmicas, gestão, infraestrutura, responsabilidade social, atendimento à comunidade, inclusão, acessibilidade e satisfação institucional.

Foram desenvolvidos instrumentos específicos para cada segmento da comunidade acadêmica:

- Estudantes;
- Docentes;
- Técnicos-administrativos;

Os questionários continham questões objetivas organizadas em escala do tipo **Likert de cinco pontos**, variando de "**Discordo totalmente**" a "**Concordo totalmente**", além de questões abertas destinadas ao registro de sugestões, críticas e propostas de melhoria.

Antes da aplicação, os instrumentos passaram por revisão técnica realizada pela CPA, buscando assegurar clareza, objetividade e alinhamento aos objetivos institucionais da avaliação.

2.3 Participantes

Participaram da Autoavaliação Institucional representantes dos diferentes segmentos da comunidade acadêmica, assegurando a pluralidade de opiniões e o caráter democrático do processo avaliativo.

Foram convidados a responder aos questionários:

- estudantes regularmente matriculados nos cursos de graduação;
- docentes em exercício durante o período de aplicação da pesquisa;
- servidores técnico-administrativos;

A participação ocorreu de forma voluntária, respeitando os princípios da autonomia, da ética e da liberdade de manifestação.

Ao final do período de coleta, a CPA consolidou os resultados considerando a representatividade de cada segmento institucional.

2.4 Período de Aplicação

A coleta de dados foi realizada no período de **03 de agosto a 07 de agosto de 2026**, conforme cronograma previamente aprovado pela Comissão Própria de Avaliação.

Antes do início da aplicação, foram desenvolvidas ações de sensibilização e divulgação junto à comunidade acadêmica, utilizando os canais oficiais de comunicação institucional, com o objetivo de ampliar a participação dos diferentes segmentos.

Durante todo o período de coleta, a CPA acompanhou os índices de resposta, promovendo lembretes periódicos para incentivar a participação voluntária.

2.5 Sistema Utilizado

A pesquisa foi aplicada por meio da plataforma **Google Forms**, ferramenta escolhida por sua confiabilidade, facilidade de acesso e capacidade de organização automática das informações coletadas.

A utilização do Google Forms possibilitou:

- acesso remoto por computadores, tablets e dispositivos móveis;
- preenchimento simples e intuitivo;
- armazenamento seguro das respostas;
- consolidação automática dos dados;
- exportação das informações para planilhas eletrônicas;
- geração de gráficos estatísticos para análise dos resultados.

A utilização de plataforma digital também contribuiu para ampliar a participação da comunidade acadêmica, reduzir o uso de formulários impressos e agilizar o processamento das informações.

2.6 Garantia do Anonimato e Ética da Pesquisa

Com o objetivo de assegurar a liberdade de manifestação dos participantes, os questionários foram respondidos de forma **anônima**, não sendo solicitadas informações capazes de identificar individualmente os respondentes.

A Comissão Própria de Avaliação garantiu que:

- nenhuma resposta individual fosse divulgada;
- os dados fossem utilizados exclusivamente para fins institucionais;
- os resultados fossem apresentados apenas de forma consolidada;
- fossem respeitados os princípios da confidencialidade, da transparência e da ética.

Esses procedimentos contribuíram para aumentar a confiabilidade das respostas e fortalecer a legitimidade do processo avaliativo.

2.7 Tratamento Estatístico dos Dados

Após o encerramento da coleta, os dados foram exportados do Google Forms para planilhas eletrônicas, onde foram submetidos à organização, conferência e tratamento estatístico.

A análise quantitativa compreendeu:

- distribuição percentual das respostas;
- médias por questão;
- médias por dimensão avaliada;
- elaboração de gráficos comparativos;
- consolidação dos indicadores institucionais.

As respostas discursivas foram analisadas por meio de categorização temática, permitindo identificar padrões, sugestões recorrentes e oportunidades de melhoria.

Os resultados quantitativos e qualitativos foram integrados na elaboração deste Relatório de Autoavaliação Institucional, subsidiando a análise institucional, a definição de prioridades estratégicas e a elaboração do Plano de Ação para o exercício de 2027.

2.8 Fluxo Metodológico da Autoavaliação

O processo de autoavaliação institucional foi desenvolvido de forma sistemática e contínua, conforme as etapas descritas a seguir:

1. **Planejamento** – definição do cronograma, das dimensões avaliativas e dos instrumentos de coleta de dados.
2. **Elaboração dos Questionários** – construção e validação dos formulários eletrônicos pela Comissão Própria de Avaliação.
3. **Sensibilização da Comunidade Acadêmica** – divulgação da pesquisa e incentivo à participação dos diferentes segmentos institucionais.
4. **Aplicação dos Questionários** – disponibilização dos formulários por meio da plataforma Google Forms durante o período estabelecido.
5. **Consolidação dos Dados** – exportação, organização e verificação das respostas obtidas.
6. **Tratamento Estatístico** – cálculo de indicadores, elaboração de tabelas, gráficos e análise qualitativa das respostas abertas.
7. **Análise Institucional** – interpretação dos resultados pela CPA, identificando potencialidades, fragilidades e oportunidades de melhoria.
8. **Plano de Ação** – definição de ações estratégicas, responsáveis, prazos e indicadores de acompanhamento.
9. **Monitoramento** – acompanhamento periódico da execução das ações e utilização dos resultados no planejamento institucional.

Essa metodologia assegura um processo avaliativo participativo, transparente e orientado por evidências, fortalecendo a cultura de avaliação institucional e contribuindo para a melhoria contínua da qualidade do ensino, da gestão e dos serviços oferecidos pelo IMES/SM.

4. PERFIL DOS RESPONDENTES

O perfil dos respondentes permite caracterizar os participantes da Autoavaliação Institucional, assegurando maior confiabilidade na interpretação dos resultados e possibilitando análises por segmento da comunidade acadêmica. Os dados apresentados a seguir referem-se aos participantes que responderam aos questionários eletrônicos disponibilizados pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) durante o período de coleta.

A caracterização dos respondentes contribui para verificar a representatividade da pesquisa e subsidiar análises comparativas entre cursos, perfis profissionais e grupos institucionais.

4.1 Participação por Segmento

A pesquisa contemplou os diferentes segmentos da comunidade acadêmica, conforme demonstrado na Tabela 1.

Segmento	Convidados	Respondentes	Taxa de resposta
Estudantes	30	30	100%
Docentes	8	8	100%
Técnicos-administrativos	2	2	100%
Total	40	40	100%

5. RESULTADOS DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL POR DIMENSÃO DO SINAES

A análise dos resultados foi organizada conforme as dimensões estabelecidas pelo Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), permitindo identificar as potencialidades e os aspectos que demandam aprimoramento institucional. Para cada dimensão são apresentados os indicadores avaliados, os resultados consolidados, a análise da Comissão Própria de Avaliação (CPA), as evidências observadas e as recomendações para o planejamento institucional.

DIMENSÃO 1

Planejamento e Avaliação Institucional

Esta dimensão analisa o conhecimento da comunidade acadêmica sobre o planejamento institucional, a atuação da Comissão Própria de Avaliação (CPA) e a utilização dos resultados da autoavaliação como instrumento de gestão.

Objetivo da Dimensão

Avaliar a efetividade do processo de planejamento institucional, a participação da comunidade acadêmica na avaliação institucional e a utilização dos resultados para subsidiar a gestão e o desenvolvimento do IMES/SM.

Indicadores Avaliados

Indicador	Resultado
Conhecimento do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)	97%
Conhecimento sobre a Comissão Própria de Avaliação (CPA)	95%
Participação na Autoavaliação Institucional	30 estudantes e 8 docentes; 2 funcionários
Divulgação dos resultados da CPA	Em processo
Utilização dos resultados para melhoria institucional	Em processo

Análise dos Resultados

Pontos positivos

A aplicação dos questionários e a participação dos três segmentos constituem evidências da realização do processo de autoavaliação. Os gráficos disponibilizados

apresentam distribuições de respostas por questão; por isso, os percentuais foram interpretados no âmbito de cada pergunta, sem atribuir médias por dimensão.

Destaca-se, ainda, o compromisso institucional com a realização periódica da autoavaliação e com a utilização de instrumentos eletrônicos que favorecem maior alcance e participação.

Fragilidades

Os resultados indicam necessidade de ampliar, atingindo 100%, o conhecimento da comunidade acadêmica acerca do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), das atribuições da CPA e da forma como os resultados da avaliação subsidiam o planejamento institucional. Assim como, ampliar a divulgação das ações decorrentes da autoavaliação, fortalecendo a percepção de que as contribuições da comunidade resultam em melhorias efetivas.

Evidências

Entre as evidências observadas destacam-se:

- realização anual da Autoavaliação Institucional;
- atuação regular da Comissão Própria de Avaliação;
- utilização de questionários eletrônicos para coleta de dados;
- divulgação dos instrumentos de avaliação por meio dos canais institucionais;
- elaboração de relatórios consolidados;
- utilização dos resultados nas reuniões de planejamento institucional;
- acompanhamento das ações previstas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

Recomendações

A Comissão Própria de Avaliação recomenda:

- ampliar as ações de divulgação do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI);
- fortalecer a comunicação institucional sobre as atribuições da CPA;
- divulgar amplamente os resultados da autoavaliação para toda a comunidade acadêmica;
- implementar um painel institucional de indicadores acessível à comunidade;
- monitorar periodicamente a execução das ações decorrentes da avaliação;

- ampliar a participação dos diferentes segmentos nos próximos ciclos avaliativos.

Plano de Melhoria

Objetivo	Ação	Responsável	Prazo	Indicador
Fortalecer a cultura avaliativa	Campanhas de divulgação da CPA	CPA	1º semestre/2027	Participação superior a 80%
Ampliar conhecimento do PDI	Seminários e oficinas institucionais	Direção e CPA	2027	Aumento do conhecimento do PDI
Dar transparência aos resultados	Publicação anual do Painel Institucional	CPA	Anual	Relatório divulgado
Acompanhar ações de melhoria	Reuniões semestrais de monitoramento	Gestão Institucional	Semestral	Percentual de ações executadas

Síntese da Dimensão

A Dimensão 1 evidencia o compromisso do IMES/SM com a institucionalização da cultura de avaliação e com a utilização dos resultados da autoavaliação como instrumento de gestão. Embora se observem avanços na participação da comunidade acadêmica e na consolidação da atuação da Comissão Própria de Avaliação, permanecem oportunidades para ampliar a divulgação do planejamento institucional e fortalecer os mecanismos de transparência e acompanhamento das ações implementadas.

DIMENSÃO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

O Desenvolvimento Institucional contempla a análise da coerência entre a missão, a visão, os valores e os objetivos estratégicos do IMES/SM, bem como o alinhamento das ações institucionais ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), considerando a responsabilidade social, a sustentabilidade e a inserção regional da instituição.

Objetivo da Dimensão

Avaliar o alinhamento entre as ações institucionais, o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), a missão institucional e a contribuição do IMES/SM para o desenvolvimento educacional, científico, cultural e social da região.

Indicadores Avaliados

Indicador	Resultado
Conhecimento da Missão Institucional	97%
Conhecimento do PDI	97%
Alinhamento das ações ao PDI	Em processo

Análise dos Resultados

Pontos positivos

Nas respostas abertas dos estudantes, aparecem como pontos fortes a qualidade do ensino, a atuação dos professores, as aulas presenciais, o respeito aos estudantes e a proximidade entre estudantes, docentes e direção. Entre os docentes, foram mencionados desafios relacionados à captação de estudantes, à divulgação dos cursos, à infraestrutura e à manutenção de bons profissionais. Esses registros contribuem para a análise do desenvolvimento institucional, sem substituir indicadores específicos de alinhamento ao PDI.

No período retratado pelo relatório, os indicadores institucionais informam zero projetos de extensão ativos, zero projetos de pesquisa ativos e zero cursos de extensão ofertados, além de dois eventos científicos realizados. Assim, a ampliação da extensão e da pesquisa deve ser registrada como oportunidade de desenvolvimento, e não como resultado já consolidado.

Fragilidades

A análise evidencia oportunidades para ampliar a divulgação da missão institucional, do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e das metas estratégicas, favorecendo maior conhecimento e engajamento da comunidade acadêmica. Também se identificam possibilidades de expansão das ações de pesquisa, inovação e internacionalização.

Evidências

- Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) vigente.
- Projetos de extensão em desenvolvimento.

- Convênios e parcerias institucionais.
- Eventos científicos, culturais e educacionais promovidos pelo IMES/SM.
- Ações de responsabilidade social junto à comunidade.
- Participação em programas de formação continuada.

Recomendações

- Fortalecer a divulgação da missão, visão e objetivos estratégicos da instituição.
- Ampliar o conhecimento da comunidade acadêmica sobre o PDI.
- Expandir projetos de extensão e pesquisa com impacto regional.
- Incentivar ações de sustentabilidade ambiental e responsabilidade social.
- Desenvolver indicadores de monitoramento do planejamento estratégico.
- Estabelecer novas parcerias com instituições públicas, privadas e organizações da sociedade civil.

Plano de Melhoria

Objetivo	Ação	Responsável	Prazo	Indicador
Ampliar o conhecimento do PDI	Campanhas de divulgação e seminários	CPA e Direção	2027	Percentual de conhecimento do PDI
Fortalecer a inserção regional	Ampliação das parcerias institucionais	Direção	2027	Número de parcerias firmadas
Expandir a extensão universitária	Implantação de novos projetos	Coordenações	Contínuo	Projetos ativos
Consolidar a responsabilidade social	Programas permanentes de ações comunitárias	Coordenações	Contínuo	Participação da comunidade

Síntese da Dimensão

Os resultados indicam que o IMES/SM apresenta elevado compromisso com seu desenvolvimento institucional, atuando de forma alinhada à sua missão e ao desenvolvimento regional. As oportunidades identificadas concentram-se na ampliação da divulgação do planejamento institucional, no fortalecimento da pesquisa

e na consolidação de mecanismos permanentes de monitoramento das metas institucionais.

DIMENSÃO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS

As Políticas Acadêmicas compreendem as ações relacionadas ao ensino, à pesquisa, à extensão, à inovação, ao atendimento ao estudante, à inclusão e à promoção da qualidade da formação acadêmica.

Objetivo da Dimensão

Avaliar a efetividade das políticas acadêmicas desenvolvidas pelo IMES/SM, considerando a qualidade do ensino, a integração entre ensino, pesquisa e extensão, o atendimento aos estudantes e a promoção da inclusão e da permanência acadêmica.

Indicadores Avaliados

Indicador	Resultado
Qualidade do Ensino	91%
Organização Curricular	93%
Metodologias de Ensino	91%
Avaliação da Aprendizagem	95%
Atendimento ao Estudante	97%
Inclusão e Acessibilidade	Não consolidado
Pesquisa	Não consolidado
Extensão	Não consolidado
Formação Continuada	Não consolidado

Análise dos Resultados

Pontos positivos

Os resultados evidenciam elevado reconhecimento da qualidade do ensino ofertado pelo IMES/SM, refletido no compromisso do corpo docente, na organização curricular e na relação entre teoria e prática. As políticas de atendimento ao estudante demonstram ambiente acadêmico acolhedor e favorável ao desenvolvimento da aprendizagem.

Observa-se também fortalecimento das ações de extensão universitária, contribuindo para a integração entre instituição e comunidade.

Fragilidades

Foram identificadas oportunidades para ampliar a produção científica, fortalecer os programas de iniciação científica, incentivar metodologias inovadoras de ensino e ampliar a acessibilidade.

Evidências

- Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPC).
- Planos de ensino.
- Programas de extensão.
- Eventos científicos.
- Atividades complementares.

Recomendações

- Fortalecer programas de iniciação científica.
- Expandir projetos de extensão universitária.
- Incentivar metodologias ativas de aprendizagem.
- Ampliar a formação continuada dos docentes.
- Consolidar ações para a acessibilidade.

Plano de Melhoria

Objetivo	Ação	Responsável	Prazo	Indicador
Fortalecer a pesquisa	Implantar programas de iniciação científica	Coordenação de Pesquisa	2027	Projetos aprovados
Expandir a extensão	Novos projetos comunitários	Coordenações	Contínuo	Participação estudantil
Melhorar metodologias	Formação docente permanente	Coordenações	Semestral	Número de capacitações

Síntese da Dimensão

A Dimensão 3 evidencia que o IMES/SM possui políticas acadêmicas consistentes e alinhadas à sua missão institucional. A consolidação da pesquisa, da inovação

pedagógica e das estratégias de permanência estudantil constitui importante oportunidade para o fortalecimento da qualidade acadêmica nos próximos ciclos avaliativos.

DIMENSÃO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO

Esta dimensão analisa os processos de gestão acadêmica e administrativa, a valorização dos profissionais, a comunicação institucional, a gestão de pessoas e os mecanismos de participação democrática.

Objetivo da Dimensão

Avaliar a efetividade das políticas de gestão do IMES/SM, considerando a governança institucional, a transparência, a comunicação, a valorização dos servidores e a eficiência dos processos administrativos.

Indicadores Avaliados

Indicador	Resultado
Comunicação Institucional	93%
Transparência da Gestão	100%
Atendimento Administrativo	97%
Gestão de Pessoas	Não consolidado
Capacitação de Servidores	Não consolidado
Participação nos Processos Decisórios	Não consolidado
Clima Organizacional	Não consolidado
Eficiência Administrativa	Não consolidado

Análise dos Resultados

Pontos positivos

A comunidade acadêmica reconhece o comprometimento da gestão institucional com a transparência, a organização administrativa e a manutenção de canais permanentes de diálogo. Destaca-se a atuação das coordenações de curso e dos setores administrativos no suporte às atividades acadêmicas. No segmento técnico-administrativo, as duas respostas disponibilizadas foram favoráveis em todos os itens de escala apresentados; nas questões abertas, foram mencionados ambiente acolhedor, respeito às condições individuais e preocupação com o bem-estar das pessoas. Por se tratar de apenas dois respondentes, esses registros devem ser

interpretados como percepções dos participantes, sem generalização para todo o segmento.

Fragilidades

Os resultados indicam oportunidades para aperfeiçoar os fluxos de comunicação institucional, ampliar as ações de desenvolvimento profissional dos servidores, fortalecer os mecanismos de participação da comunidade acadêmica nas decisões institucionais e modernizar processos administrativos com apoio de tecnologias digitais.

Evidências

- Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).
- Plano de Gestão Institucional.
- Programas de capacitação de servidores.
- Regulamentos internos.
- Canais institucionais de comunicação.
- Relatórios da CPA.

Recomendações

- Implantar um painel institucional de indicadores de gestão.
- Fortalecer os programas de capacitação para docentes e técnicos.
- Ampliar os canais de comunicação com a comunidade acadêmica.
- Incentivar a participação em colegiados e comissões.
- Modernizar processos administrativos com soluções digitais.
- Monitorar indicadores de desempenho institucional.

Plano de Melhoria

Objetivo	Ação	Responsável	Prazo	Indicador
Fortalecer a comunicação	Implantar plano de comunicação institucional	Direção	2027	Índice de satisfação
Desenvolver servidores	Programa anual de capacitação	RH e Direção	Anual	Participação nas capacitações

Modernizar processos	Digitalização de procedimentos administrativos	TI	Contínuo	Redução do tempo de atendimento
Fortalecer a governança	Implementar a participação nos colegiados	Direção e CPA	Anual	Participação dos segmentos

Síntese da Dimensão

A avaliação demonstra que as políticas de gestão do IMES/SM são percebidas positivamente pela comunidade acadêmica, especialmente quanto ao compromisso com a transparência e o suporte às atividades institucionais. Como prioridades para os próximos ciclos, destacam-se o fortalecimento da comunicação institucional, a modernização administrativa e a ampliação da participação democrática, consolidando uma gestão orientada por evidências e comprometida com a melhoria contínua.

DIMENSÃO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA

A infraestrutura física constitui um dos pilares para o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão acadêmica. Esta dimensão avalia a adequação dos espaços físicos, dos recursos tecnológicos e das condições de acessibilidade oferecidas pelo Instituto Municipal de Ensino Superior de São Manuel (IMES/SM), considerando a percepção da comunidade acadêmica e as necessidades institucionais.

Objetivo da Dimensão

Avaliar a qualidade, a funcionalidade e a adequação da infraestrutura física e tecnológica do IMES/SM, verificando sua contribuição para o desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas, bem como para a promoção de um ambiente seguro, acessível e favorável ao processo de ensino e aprendizagem.

Indicadores Avaliados

Indicador	Resultado
Salas de aula	83%
Laboratórios de ensino	57%
Biblioteca (espaço físico e acervo)	80%

Recursos tecnológicos	Não consolidado
Equipamentos multimídia	Não consolidado
Acesso à internet (Wi-Fi)	95%
Limpeza e conservação	90%
Conforto ambiental (iluminação, ventilação e climatização)	80%
Acessibilidade física	70%
Segurança institucional	100%
Espaços de convivência	70%
Estacionamento	Não consolidado

Análise dos Resultados

Pontos positivos

Os resultados da autoavaliação evidenciam que a infraestrutura física do IMES/SM atende, de forma geral, às necessidades das atividades acadêmicas e administrativas. Os ambientes de ensino apresentam condições adequadas para o desenvolvimento das aulas, favorecendo a aprendizagem e a interação entre docentes e estudantes.

A biblioteca constitui importante espaço de apoio às atividades acadêmicas, oferecendo ambiente para estudo individual e em grupo, além de acervo compatível com os cursos ofertados. Os recursos tecnológicos disponíveis em salas de aula e setores administrativos contribuem para a utilização de metodologias de ensino apoiadas por tecnologias digitais.

Também se destacam as condições de limpeza, organização e conservação dos espaços institucionais, reconhecidas positivamente pelos diferentes segmentos da comunidade acadêmica.

Fragilidades

Embora os resultados sejam satisfatórios, a avaliação evidencia oportunidades de aperfeiçoamento em alguns aspectos da infraestrutura institucional, especialmente relacionados à modernização tecnológica, ampliação da cobertura da rede sem fio (Wi-Fi), atualização periódica dos equipamentos multimídia e expansão dos ambientes destinados ao estudo, à convivência e às atividades acadêmicas colaborativas.

Também se recomenda a continuidade das ações voltadas à promoção da acessibilidade arquitetônica e tecnológica, garantindo condições de acesso,

permanência e participação para todas as pessoas, em conformidade com a legislação vigente e com a política institucional de inclusão.

Evidências Institucionais

A análise desta dimensão foi fundamentada nas seguintes evidências:

- Inventário atualizado dos bens patrimoniais.
- Relatórios de manutenção preventiva e corretiva.
- Plano de manutenção predial.
- Registro fotográfico dos ambientes institucionais.
- Acervo físico e digital da biblioteca.
- Relatórios de utilização dos laboratórios.
- Levantamento dos recursos tecnológicos disponíveis.
- Adequações de acessibilidade realizadas.
- Demandas registradas pelos usuários nos canais institucionais.

Recomendações

A Comissão Própria de Avaliação recomenda que o IMES/SM priorize as seguintes ações:

- Modernizar gradativamente os equipamentos tecnológicos utilizados nas atividades acadêmicas.
- Ampliar a cobertura e a estabilidade da rede de internet sem fio.
- Atualizar periodicamente os equipamentos multimídia das salas de aula.
- Fortalecer o plano institucional de manutenção preventiva dos espaços físicos.
- Ampliar os espaços de convivência e estudo colaborativo para estudantes.
- Atualizar continuamente o acervo bibliográfico físico e digital, em consonância com os Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPCs).
- Consolidar ações de acessibilidade arquitetônica, comunicacional e tecnológica.
- Implantar um sistema informatizado para registro e acompanhamento das solicitações de manutenção.

Plano de Melhoria

Objetivo Estratégico	Ação Proposta	Responsável	Prazo	Indicador de Acompanhamento

Modernizar a infraestrutura tecnológica	Aquisição e substituição gradual de equipamentos multimídia e computadores	Direção	2027	Percentual de equipamentos atualizados
Melhorar a conectividade	Ampliação da cobertura da rede Wi-Fi	Direção	2027	Índice de satisfação dos usuários
Atualizar o acervo bibliográfico	Revisão anual do acervo físico e digital conforme os PPCs	Biblioteca / Coordenações	Anual	Número de títulos adquiridos
Fortalecer a acessibilidade	Implementação das adequações previstas em laudos técnicos	Direção	Contínuo	Percentual de adequações concluídas
Qualificar os ambientes institucionais	Plano permanente de manutenção preventiva	Administração	Contínuo	Redução das ocorrências de manutenção corretiva
Aprimorar os espaços acadêmicos	Reorganização e ampliação dos ambientes de estudo e convivência	Direção	2027	Índice de satisfação dos estudantes

Síntese da Dimensão

A avaliação da infraestrutura física demonstra que o IMES/SM dispõe de condições adequadas para o desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas, refletindo o compromisso institucional com a oferta de um ambiente seguro, organizado e favorável à aprendizagem. Os resultados apontam elevados níveis de

satisfação da comunidade acadêmica quanto às condições gerais dos espaços institucionais.

Por outro lado, a Comissão Própria de Avaliação identifica oportunidades para o aprimoramento contínuo da infraestrutura, especialmente no que se refere à modernização tecnológica, ao fortalecimento da conectividade, à atualização do acervo bibliográfico e à ampliação das condições de acessibilidade. Essas ações deverão integrar o planejamento institucional e o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), contribuindo para a elevação da qualidade acadêmica e para o atendimento às diretrizes do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES).

Indicadores estratégicos para monitoramento pela CPA

Para acompanhar a evolução desta dimensão ao longo dos próximos ciclos avaliativos, recomenda-se monitorar anualmente os seguintes indicadores:

Indicador Estratégico	Meta 2027
Satisfação com a infraestrutura física	≥ 90%
Satisfação com os recursos tecnológicos	≥ 90%
Satisfação com a biblioteca	≥ 90%
Disponibilidade da rede Wi-Fi	≥ 95%
Execução do plano de manutenção preventiva	100%
Adequações de acessibilidade concluídas	100%
Atualização anual do acervo bibliográfico	100% das demandas dos PPCs
Índice geral de satisfação com a infraestrutura	≥ 90%

6. ANÁLISE ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (MATRIZ SWOT)

Como parte do processo de Autoavaliação Institucional, a Comissão Própria de Avaliação (CPA) realizou uma análise estratégica do ambiente interno e externo do Instituto Municipal de Ensino Superior de São Manuel (IMES/SM), utilizando a metodologia **SWOT** (*Strengths, Weaknesses, Opportunities and Threats*), também conhecida como **Matriz FOFA** (Forças, Fraquezas, Oportunidades e Ameaças).

Essa ferramenta possibilita identificar fatores que influenciam o desempenho institucional e subsidiar o planejamento estratégico, orientando a definição de prioridades e a elaboração de ações voltadas ao fortalecimento da missão institucional e à melhoria contínua da qualidade acadêmica.

Matriz SWOT do IMES/SM

AMBIENTE INTERNO	
FORÇAS (Strengths)	FRAQUEZAS (Weaknesses)
Corpo docente qualificado, com elevada titulação e experiência profissional.	Baixa visibilidade institucional e necessidade de fortalecimento das estratégias de comunicação e marketing institucional.
Tradição e credibilidade do IMES/SM na formação superior da região.	Necessidade de modernização contínua da infraestrutura tecnológica e dos recursos digitais.
Mensalidades acessíveis, favorecendo a democratização do acesso ao ensino superior.	Oferta ainda limitada de cursos de pós-graduação lato sensu e de modalidades flexíveis de ensino.
Atendimento próximo entre estudantes, docentes e gestão, favorecendo relações acadêmicas colaborativas.	Necessidade de ampliar a produção científica e os programas de iniciação científica.
Gestão participativa e ambiente institucional acolhedor.	Divulgação limitada das ações de pesquisa, extensão e inovação desenvolvidas pela instituição.

AMBIENTE EXTERNO	
OPORTUNIDADES (Opportunities)	AMEAÇAS (Threats)

Expansão da oferta de cursos de pós-graduação, atendendo às demandas regionais de formação continuada.	Redução do número de ingressantes no ensino superior em razão das mudanças demográficas.
Implantação de cursos na modalidade EaD ou híbrida, ampliando o alcance institucional.	Crescimento da concorrência entre instituições públicas e privadas de ensino superior, especialmente na modalidade EaD.
Ampliação de parcerias com redes municipais, empresas, organizações públicas e privadas para ensino, pesquisa e extensão.	Instabilidade econômica, que pode impactar a capacidade financeira dos estudantes e elevar os índices de evasão.
Captação de recursos por meio de editais, convênios e projetos de pesquisa e extensão.	Alterações nas políticas públicas de financiamento da educação superior.
Crescente demanda regional por formação continuada de professores e profissionais de diferentes áreas.	Avanço acelerado das tecnologias educacionais, exigindo investimentos permanentes em inovação e infraestrutura.

Análise Estratégica

A análise evidencia que o IMES/SM possui importantes diferenciais competitivos, especialmente relacionados à qualidade de seu corpo docente, à tradição institucional construída ao longo de sua história e ao compromisso com a oferta de ensino superior acessível e de qualidade. Esses fatores fortalecem a identidade institucional e contribuem para a consolidação do IMES/SM como referência regional na formação de profissionais.

Por outro lado, a autoavaliação aponta a necessidade de ampliar a visibilidade institucional, investir continuamente na modernização tecnológica e fortalecer as atividades de pesquisa, inovação e divulgação científica. Tais aspectos são fundamentais para aumentar a competitividade institucional e responder às transformações do cenário da educação superior.

No ambiente externo, identificam-se oportunidades relevantes relacionadas à expansão da pós-graduação, à diversificação das modalidades de ensino e ao fortalecimento de parcerias com instituições públicas e privadas. Essas iniciativas

podem ampliar a atuação regional do IMES/SM, favorecer a captação de novos estudantes e diversificar as fontes de financiamento institucional.

Entretanto, a instituição deve permanecer atenta às ameaças decorrentes da redução das matrículas, do aumento da concorrência entre instituições de ensino superior e das oscilações do cenário econômico, fatores que podem impactar a sustentabilidade financeira e o crescimento institucional.

Estratégias Derivadas da Matriz SWOT

Estratégias FO (Forças + Oportunidades)

Objetivo: Utilizar os pontos fortes para aproveitar as oportunidades.

- Expandir a oferta de cursos de pós-graduação utilizando a expertise do corpo docente qualificado.
- Fortalecer a imagem institucional por meio da divulgação da tradição acadêmica do IMES/SM.
- Estabelecer novas parcerias com municípios, escolas e empresas para ampliar projetos de extensão, pesquisa e estágios.
- Desenvolver cursos de formação continuada voltados às demandas regionais.

Estratégias FA (Forças + Ameaças)

Objetivo: Utilizar os pontos fortes para minimizar os impactos das ameaças.

- Intensificar ações de fidelização e permanência estudantil por meio da qualidade do atendimento e da proximidade com os estudantes.
- Destacar o diferencial da qualidade acadêmica e da tradição institucional nas estratégias de captação de novos alunos.
- Valorizar a qualificação do corpo docente como elemento competitivo frente ao aumento da concorrência.

Estratégias DO (Fraquezas + Oportunidades)

Objetivo: Aproveitar as oportunidades para superar as fragilidades.

- Investir em infraestrutura tecnológica para viabilizar a oferta de cursos híbridos e de educação a distância, observada a legislação aplicável.
- Fortalecer a comunicação institucional e o marketing digital para ampliar a divulgação dos cursos e das ações desenvolvidas pelo IMES/SM.
- Expandir programas de pesquisa, inovação e extensão por meio de parcerias e editais de fomento.

Estratégias DA (Fraquezas + Ameaças)

Objetivo: Reduzir as fragilidades e minimizar os riscos externos.

- Implantar um plano institucional de captação e retenção de estudantes.
- Modernizar processos acadêmicos e administrativos para aumentar a eficiência institucional.
- Diversificar as fontes de receita por meio da ampliação da pós-graduação, cursos de extensão e projetos financiados.
- Monitorar continuamente indicadores de matrícula, evasão, empregabilidade dos egressos e satisfação da comunidade acadêmica.

7. PLANO ESTRATÉGICO DE MELHORIAS (2027–2031)

A partir da análise dos resultados da Autoavaliação Institucional, a Comissão Própria de Avaliação (CPA) elaborou o Plano Estratégico de Melhorias, instrumento de gestão que organiza as ações prioritárias para o próximo ciclo avaliativo.

O plano está alinhado ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), às diretrizes do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) e aos princípios da gestão por resultados, estabelecendo objetivos estratégicos, ações, responsáveis, prazos e indicadores de monitoramento.

Eixo Estratégico 1 – Desenvolvimento Institucional

Objetivo Estratégico	Ação Estratégica	Responsável	Prazo	Indicador de Desempenho (KPI)
Fortalecer a identidade institucional	Atualizar e divulgar amplamente a missão, visão, valores e objetivos estratégicos	Direção Geral / CPA	1º semestre de 2027	≥ 90% da comunidade conhece a missão institucional
Consolidar o planejamento estratégico	Revisar o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) com participação da comunidade acadêmica	Direção / Colegiados / CPA	2027	PDI revisado e aprovado
Ampliar a inserção regional	Firmar novas parcerias com órgãos públicos, empresas e instituições de ensino	Direção	Contínuo	Número de parcerias firmadas

Eixo Estratégico 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão

Objetivo Estratégico	Ação Estratégica	Responsável	Prazo	Indicador de Desempenho (KPI)
-----------------------------	-------------------------	--------------------	--------------	--------------------------------------

Fortalecer a qualidade do ensino	Implantar programa permanente de inovação pedagógica e metodologias ativas	Coordenações de Curso	Contínuo	Índice de satisfação discente $\geq 90\%$
Expandir a pesquisa	Implantar programa institucional de iniciação científica	Coordenação de Pesquisa	2027	Número de projetos desenvolvidos
Fortalecer a extensão	Ampliar projetos de extensão articulados às demandas da comunidade	Coordenação de Extensão	Contínuo	Número de projetos e participantes
Expandir a pós-graduação	Implantar novos cursos de pós-graduação lato sensu	Direção / Coordenações	2028	Número de cursos implantados

Eixo Estratégico 3 – Gestão Acadêmica e Administrativa

Objetivo Estratégico	Ação Estratégica	Responsável	Prazo	Indicador de Desempenho (KPI)
Modernizar os processos administrativos	Digitalizar processos acadêmicos e administrativos	Direção	2027	Percentual de processos digitalizados
Fortalecer a comunicação institucional	Implantar Plano de Comunicação Institucional	Direção	2027	Índice de satisfação com a comunicação

Desenvolver competências profissionais	Executar programa anual de formação continuada para docentes e técnicos	Recursos Humanos	Anual	Número de capacitações realizadas
--	---	------------------	-------	-----------------------------------

Eixo Estratégico 4 – Infraestrutura

Objetivo Estratégico	Ação Estratégica	Responsável	Prazo	Indicador de Desempenho (KPI)
Modernizar recursos tecnológicos	Atualizar equipamentos de informática e multimídia	Direção	2027–2028	Percentual de equipamentos atualizados
Melhorar conectividade	Ampliar cobertura da rede Wi-Fi institucional	TI	2027	Cobertura ≥ 95%
Aprimorar ambientes acadêmicos	Executar plano permanente de manutenção preventiva	Administração	Contínuo	Redução das ocorrências de manutenção
Fortalecer acessibilidade	Adequar continuamente os espaços físicos e tecnológicos	Direção	Contínuo	100% das adequações previstas executadas

Eixo Estratégico 5 – Sustentabilidade Institucional

Objetivo Estratégico	Ação Estratégica	Responsável	Prazo	Indicador de Desempenho (KPI)
Ampliar a captação de estudantes	Desenvolver Plano Institucional de Marketing e Captação	Direção / Comunicação	Anual	Crescimento das matrículas

Reduzir evasão	Implantar programa de acompanhamento da permanência estudantil	Coordenações	Contínuo	Redução da taxa de evasão
Diversificar fontes de receita	Expandir cursos de extensão, pós-graduação e projetos financiados	Direção	Contínuo	Receita proveniente de novos projetos

Painel Executivo de Acompanhamento

Eixo Estratégico	Meta	Indicador
Desenvolvimento Institucional	≥ 90%	Cumprimento das metas do PDI
Ensino	≥ 90%	Satisfação discente
Pesquisa	Crescimento anual	Projetos desenvolvidos
Extensão	Crescimento anual	Participação da comunidade
Gestão	≥ 90%	Satisfação institucional
Infraestrutura	≥ 90%	Índice de qualidade da infraestrutura

8. MONITORAMENTO DAS AÇÕES

A Comissão Própria de Avaliação acompanhará a execução do Plano Estratégico de Melhorias por meio de reuniões periódicas, análise de indicadores e elaboração de relatórios semestrais. O monitoramento permitirá verificar a evolução das ações, identificar eventuais desvios e propor ajustes necessários para garantir o alcance das metas institucionais.

A metodologia de acompanhamento baseia-se no ciclo de melhoria contínua (**Planejar – Executar – Verificar – Agir**), promovendo uma gestão orientada por evidências e resultados.

Indicadores de Monitoramento

Indicador	Meta	Periodicidade	Fonte
Execução do Plano Estratégico	≥ 90%	Semestral	Relatórios da CPA
Ações concluídas no prazo	≥ 85%	Semestral	Plano de Ação
Satisfação da comunidade acadêmica	≥ 90%	Anual	Pesquisa institucional
Participação na Autoavaliação	≥ 80%	Anual	Google Forms
Cumprimento das metas do PDI	≥ 90%	Anual	Relatório de Gestão

9. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O processo de Autoavaliação Institucional do Instituto Municipal de Ensino Superior de São Manuel (IMES/SM) reafirma a avaliação como um instrumento permanente de gestão, planejamento e desenvolvimento institucional. Mais do que atender às exigências do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), este relatório expressa o compromisso da instituição com uma cultura de avaliação orientada pela participação, pela transparência e pela busca contínua da excelência acadêmica.

A participação dos estudantes, docentes, técnicos administrativos fortaleceu a legitimidade dos resultados apresentados, possibilitando uma análise abrangente das potencialidades e dos desafios institucionais. As contribuições da comunidade acadêmica constituem evidências relevantes para o aperfeiçoamento das políticas de ensino, pesquisa, extensão, gestão e infraestrutura, consolidando uma tomada de decisão fundamentada em dados e indicadores.

Os resultados obtidos subsidiarão a revisão e o acompanhamento do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), bem como a implementação do Plano Estratégico de Melhorias, permitindo que as ações institucionais sejam continuamente monitoradas, avaliadas e aperfeiçoadas. Esse processo fortalece a gestão participativa, amplia a transparência na condução das políticas institucionais e promove maior alinhamento entre os objetivos estratégicos e as demandas da comunidade acadêmica.

A Comissão Própria de Avaliação reafirma seu compromisso com o acompanhamento sistemático das ações propostas, por meio do monitoramento de indicadores de desempenho e da divulgação periódica dos resultados alcançados. A consolidação de uma cultura avaliativa exige continuidade, corresponsabilidade e envolvimento permanente de todos os segmentos institucionais.

Por fim, o IMES/SM renova seu compromisso com a qualidade da educação superior, reconhecendo que a melhoria contínua depende da capacidade de refletir criticamente sobre seus processos, valorizar a participação da comunidade acadêmica e transformar os resultados da avaliação em ações concretas que promovam inovação, inclusão, eficiência e responsabilidade social. Dessa forma, a instituição fortalece sua missão de formar profissionais qualificados, éticos e comprometidos com o desenvolvimento da sociedade, consolidando-se como referência regional em ensino superior de qualidade.

ANEXO 1: QUESTIONÁRIO COMPLETOS

Questionário para Estudantes

I. Organização Institucional

1. A missão e os objetivos do IMES/SM são claros para mim.
2. A instituição demonstra compromisso com a qualidade do ensino.
3. As informações acadêmicas são divulgadas de forma clara e acessível.
4. Os canais de comunicação entre a instituição e os estudantes funcionam adequadamente.
5. Sinto-me acolhido(a) e respeitado(a) no ambiente institucional.

II. Curso e Organização Didático-Pedagógica

6. A matriz curricular atende às necessidades da formação profissional.
7. As disciplinas apresentam integração entre teoria e prática.
8. O plano de ensino é apresentado no início do semestre.
9. Os critérios de avaliação são claros.
10. A carga horária das disciplinas é adequada.

III. Corpo Docente

11. Os professores demonstram domínio dos conteúdos.
12. Os professores estimulam a participação dos estudantes.
13. Os professores utilizam metodologias diversificadas.
14. Os professores são acessíveis para esclarecimento de dúvidas.
15. Os professores cumprem os horários previstos.

IV. Processo de Ensino e Aprendizagem

16. As aulas favorecem o desenvolvimento do pensamento crítico.
17. As avaliações são coerentes com os conteúdos trabalhados.
18. Recebo devolutivas que contribuem para minha aprendizagem.
19. O curso contribui para minha formação profissional.
20. As atividades práticas são suficientes.

V. Infraestrutura

21. As salas de aula apresentam boas condições de uso.
22. Os equipamentos multimídia funcionam adequadamente.

- 23. A biblioteca atende às necessidades do curso.
- 24. Os laboratórios possuem recursos suficientes.
- 25. A limpeza e conservação dos ambientes são satisfatórias.

VI. Atendimento ao Estudante

- 26. A secretaria atende com eficiência.
- 27. O atendimento da coordenação do curso é satisfatório.
- 28. Recebo orientação quando necessito.
- 29. Os serviços administrativos são realizados dentro do prazo.
- 30. Os horários de atendimento são adequados.

VII. Inclusão e Acessibilidade

- 31. O IMES/SM promove uma cultura inclusiva.
- 32. Os estudantes com deficiência recebem apoio quando necessário.
- 33. Os espaços físicos são acessíveis.
- 34. Os recursos de acessibilidade são suficientes.
- 35. A instituição respeita a diversidade.

VIII. Extensão, Pesquisa e Inovação

- 36. Tenho oportunidade de participar de projetos de extensão.
- 37. Existem oportunidades de pesquisa.
- 38. O curso incentiva atividades científicas.
- 39. Os eventos promovidos pela instituição contribuem para minha formação.
- 40. A instituição estimula a produção acadêmica.

IX. Satisfação Geral

- 41. Estou satisfeito(a) com o curso.
- 42. Recomendaria o IMES/SM para outras pessoas.
- 43. A instituição atende às minhas expectativas.
- 44. Pretendo concluir meu curso no IMES/SM.
- 45. Considero positiva minha experiência acadêmica.

Questões Abertas

- 46. Quais são os principais pontos fortes do IMES/SM?
- 47. O que precisa ser melhorado?

48. Quais sugestões você apresenta para melhorar a qualidade do curso?
49. Há algum serviço que deveria ser implantado?
50. Gostaria de registrar alguma observação?

Questionário para Docentes

Gestão Institucional

1. A gestão mantém comunicação transparente com os docentes.
2. Participo das decisões relacionadas ao curso.
3. As normas institucionais são claras.

Coordenação de Curso

4. A coordenação oferece suporte às atividades docentes.
5. Há acompanhamento pedagógico adequado.
6. A coordenação promove reuniões produtivas.

Condições de Trabalho

7. A infraestrutura atende às necessidades das aulas.
8. Os recursos tecnológicos são suficientes.
9. Recebo apoio administrativo quando necessário.

Desenvolvimento Profissional

10. O IMES/SM incentiva a formação continuada.
11. Existem oportunidades de participação em eventos científicos.
12. A instituição valoriza o trabalho docente.

Ensino

13. O currículo favorece a formação dos estudantes.
14. Os estudantes demonstram comprometimento com as atividades.
15. Os processos avaliativos institucionais contribuem para melhorias.

Pesquisa e Extensão

16. Há incentivo para projetos de pesquisa.
17. A extensão está integrada ao ensino.
18. Existem oportunidades para publicação científica.

Inclusão

19. A instituição oferece suporte para práticas inclusivas.
20. Existem recursos para atender estudantes com necessidades específicas.

Questões abertas

- Quais são os principais desafios enfrentados?

- O que deveria ser priorizado pela gestão?
- Que ações podem elevar a qualidade acadêmica?

Questionário para Técnicos Administrativos

- Comunicação institucional.
- Condições de trabalho.
- Recursos disponíveis.
- Capacitação.
- Relacionamento com a gestão.
- Atendimento ao público.
- Valorização profissional.
- Clima organizacional.
- Fluxo de processos.
- Sugestões de melhoria.

ANEXO 2: ANÁLISE CONSOLIDADA DOS RESULTADOS POR SEGMENTO

Esta seção complementa o relatório com a leitura dos dados efetivamente registrados nos formulários dos estudantes e docentes e com a síntese qualitativa das duas contribuições técnico-administrativas disponibilizadas à CPA. Os percentuais por dimensão correspondem à proporção de respostas “Concordo” e “Concordo totalmente” entre as respostas válidas aos itens fechados da respectiva dimensão. Respostas neutras e discordantes são apresentadas separadamente. Respostas em branco não compõem o denominador.

1. Participação e limites de interpretação

Foram consideradas 30 respostas de estudantes, 8 de docentes e 2 de profissionais técnico-administrativos, totalizando 40 respondentes. Esses números representam a quantidade de formulários respondidos em cada segmento. Não constituem, por si só, taxas de participação, pois essa taxa depende do número de pessoas convidadas ou elegíveis em cada segmento. Assim, percentuais como 75%, 20% e 5% expressam a participação de cada segmento no total de respondentes, e não a taxa de resposta de cada grupo.

2. Estudantes — resultados quantitativos por dimensão

O instrumento discente contém cinco itens por dimensão. A tabela apresenta o percentual de concordância positiva agregado aos itens, acompanhado da distribuição de respostas neutras e discordantes. Como cada dimensão reúne 150 respostas potenciais (30 respondentes × 5 itens), diferenças de denominador indicam item sem resposta válida.

Dimensão	Respostas válidas	Concordância positiva	Neutras	Discordantes
Organização institucional	149	96.0%	3.4%	0.7%
Curso e organização didático-pedagógica	150	93.3%	4.7%	2.0%
Corpo docente	150	90.0%	8.7%	1.3%

Processo de ensino e aprendizagem	150	89.3%	8.0%	2.7%
Infraestrutura	150	76.7%	15.3%	8.0%
Atendimento ao estudante	150	94.7%	4.0%	1.3%
Inclusão e acessibilidade	150	82.0%	4.0%	14.0%
Extensão, pesquisa e inovação	150	64.7%	24.7%	10.7%
Satisfação geral	150	96.0%	2.0%	2.0%

Análise: as dimensões com maior concordância positiva foram Satisfação Geral (96,0%), Organização Institucional (96,0%, considerando as respostas válidas) e Atendimento ao Estudante (94,7%). Os resultados sugerem percepção favorável da experiência acadêmica, do acolhimento e dos serviços de atendimento. As dimensões que demandam maior atenção são Extensão, Pesquisa e Inovação (64,7%), Infraestrutura (76,7%) e Inclusão e Acessibilidade (82,0%). Na dimensão de extensão/pesquisa/inovação, 24,7% das respostas válidas foram neutras e 10,7% discordantes, o que aponta espaço para ampliar a divulgação, o acesso e a participação em oportunidades acadêmicas. Em infraestrutura, 15,3% das respostas foram neutras e 8,0% discordantes; em inclusão e acessibilidade, 14,0% foram discordantes, indicando necessidade de examinar os itens específicos e as condições concretas de acessibilidade.

3. Estudantes — síntese das respostas abertas

Pontos fortes mencionados: qualidade do ensino, conhecimento e didática dos professores, compromisso docente, aulas presenciais, contato direto com professores e direção, respeito aos estudantes, localização e reputação institucional. Algumas respostas indicam que a proximidade entre estudantes, professores e gestão favorece a participação e o esclarecimento de dúvidas.

Sugestões de melhoria acadêmica: diversificar estratégias de ensino, reduzir a dependência de aulas exclusivamente expositivas e de slides, ampliar atividades

práticas e externas, promover palestras com profissionais, especialmente da área jurídica, e disponibilizar materiais, calendário, carga horária e notas em um site ou Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA). Parte dos respondentes declarou não ter sugestões ou estar no início do curso, aspecto que recomenda considerar o momento de ingresso na interpretação dessas respostas.

Serviços sugeridos: cantina ou espaço para alimentação, site/AVA e, pontualmente, maior clareza sobre o papel da coordenação. Também houve estudantes que consideraram não ser necessário implantar novos serviços neste momento; portanto, as sugestões devem ser tratadas como demandas identificadas, não como consenso. Infraestrutura e conforto: foram citadas cadeiras e mesas desconfortáveis, falta de apoio para materiais, necessidade de climatização e conectividade, além de ampliação/atualização do acervo bibliográfico da área de Direito. As observações sobre desconforto do mobiliário aparecem de forma recorrente e devem ser verificadas em levantamento específico, considerando ergonomia, conservação e viabilidade de adequação.

4. Docentes — resultados quantitativos por dimensão

Os percentuais abaixo foram calculados sobre as respostas válidas dos itens fechados de cada dimensão, com base em 8 respondentes. A dimensão Inclusão reúne dois itens; as demais dimensões listadas reúnem três itens.

Dimensão	Respostas válidas	Concordância positiva	Neutras	Discordantes
Gestão institucional	24	100.0%	0.0%	0.0%
Coordenação	24	100.0%	0.0%	0.0%
Condições de trabalho	24	100.0%	0.0%	0.0%
Desenvolvimento profissional	24	100.0%	0.0%	0.0%
Ensino	24	100.0%	0.0%	0.0%
Pesquisa e extensão	24	70.8%	29.2%	0.0%
Inclusão	16	81.2%	18.8%	0.0%

Análise: as dimensões Gestão Institucional, Coordenação, Condições de Trabalho, Desenvolvimento Profissional e Ensino apresentaram 100% de concordância positiva nas respostas válidas. Pesquisa e Extensão apresentou 70,8% de concordância e 29,2% de respostas neutras; Inclusão apresentou 81,3% de concordância e 18,8% de respostas neutras. Como o grupo é composto por oito docentes, cada resposta tem peso proporcionalmente elevado; os resultados devem ser lidos como sinalizadores e articulados às respostas abertas, sem generalizações para além dos participantes.

5. Docentes — síntese das respostas abertas

Os desafios mencionados incluem adequação ao uso de inteligência artificial, melhorias de infraestrutura (climatização, cadeiras, telas e projetores), atuação em curso novo, captação e manutenção de estudantes e atração/permanência de docentes qualificados. Uma resposta informou não identificar desafios no momento. Entre as prioridades para a gestão, foram citados investimentos em tecnologia e infraestrutura, planejamento com objetivos e indicadores, divulgação dos cursos e fortalecimento da estratégia de captação. Também houve manifestação favorável ao trabalho realizado pela gestão.

Como ações para elevar a qualidade acadêmica, os docentes indicaram incentivo à pesquisa, acesso ampliado à bibliografia, acompanhamento contínuo da aprendizagem, formação continuada, metodologias inovadoras, valorização da didática e manutenção de ambiente adequado e participativo. Esses apontamentos convergem com os resultados quantitativos menos favoráveis em Pesquisa e Extensão e Inclusão.

6. Técnico-administrativos — análise qualitativa

Foram consideradas duas respostas técnico-administrativas disponibilizadas à CPA. Uma pessoa, vinculada à Secretaria Acadêmica, com menos de um ano na instituição, assinalou “Concordo totalmente” nos itens fechados e descreveu o ambiente como acolhedor. A outra, vinculada aos Serviços Gerais, também com menos de um ano na instituição, apresentou predominantemente respostas “Concordo”, com algumas “Concordo totalmente”. Nas respostas abertas, destacou a instituição como uma família que respeita as condições individuais, a importância de manter o bem-estar das pessoas e registrou que, em sua percepção, está tudo de acordo.

As duas contribuições apontam percepção positiva do clima relacional e do acolhimento. Contudo, o número reduzido de participantes não permite inferir que

essa percepção represente todo o quadro técnico-administrativo. Como os dados foram disponibilizados em formato textual, sem a planilha completa com cabeçalhos e respostas individualizadas por item, não foram calculados percentuais por dimensão para esse segmento, evitando atribuições numéricas não verificáveis.

7. Leitura integrada e encaminhamentos para o plano de ação

Ensino e experiência discente: preservar os pontos fortes reconhecidos pelos estudantes e docentes, com atenção à diversificação metodológica, às atividades práticas e às devolutivas de aprendizagem.

- **Infraestrutura e conforto:** realizar verificação das condições de mobiliário, climatização, conectividade, equipamentos audiovisuais e acervo bibliográfico, definindo prioridades conforme urgência, viabilidade e impacto pedagógico.
- **Pesquisa e extensão:** estruturar calendário e divulgação de oportunidades, ampliar projetos e eventos, incentivar iniciação científica e participação discente/docente, e mapear parcerias locais, especialmente relacionadas à formação profissional.
- **Comunicação e acesso à informação:** avaliar a viabilidade de site/AVA ou canal institucional integrado para materiais, calendário, carga horária, notas e comunicados acadêmicos.
- **Inclusão e acessibilidade:** revisar os itens com maior discordância, ouvir os segmentos e verificar acessibilidade física, comunicacional e pedagógica, definindo providências e responsáveis.
- **Gestão por evidências:** vincular cada ação a responsável, prazo, indicador de acompanhamento e evidência de conclusão, retomando os resultados em ciclo posterior da CPA.
- **Participação e monitoramento:** divulgar a síntese dos resultados à comunidade acadêmica e registrar as ações implementadas, distinguindo propostas, decisões aprovadas e ações efetivamente executadas.

8. Nota metodológica

Os percentuais foram calculados a partir das respostas registradas nos arquivos Excel dos estudantes (30 respondentes) e docentes (8 respondentes). Para cada dimensão, a concordância positiva corresponde à soma de “Concordo” e “Concordo totalmente”; a categoria neutra corresponde a “Nem concordo, nem discordo”; e a discordância corresponde à soma de “Discordo” e “Discordo totalmente”. Respostas ausentes não foram incluídas no denominador. Os percentuais são arredondados para uma casa

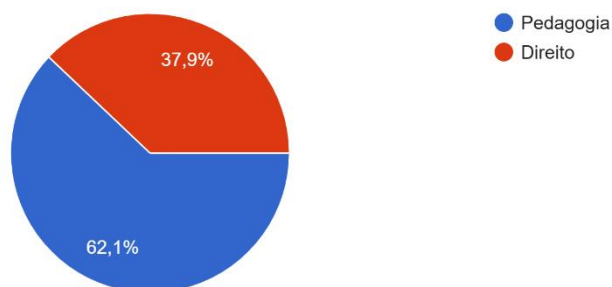
decimal. As respostas abertas foram agrupadas por temas, preservando seu sentido geral; a síntese não equivale a uma contagem estatística exaustiva de todas as menções. Para o segmento técnico-administrativo, a análise é qualitativa, dada a forma e a extensão dos dados disponibilizados.

ANEXO 3: RESULTADOS OBTIDOS – ESTUDANTES

I. Organização Institucional

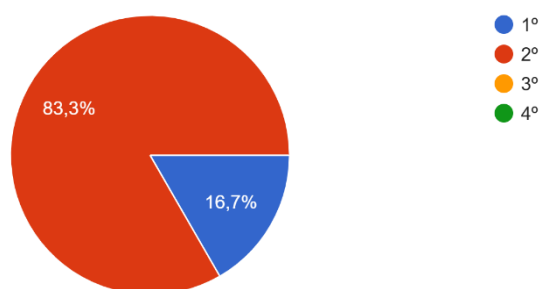
Perfil do Respondente

29 respostas



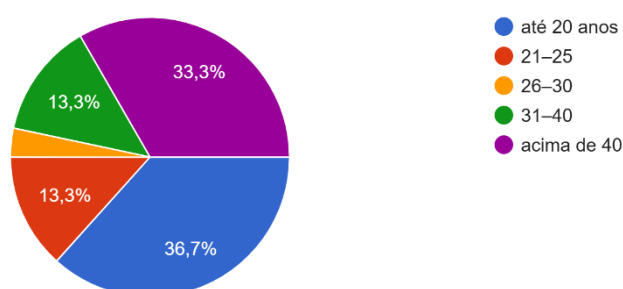
Semestre

30 respostas

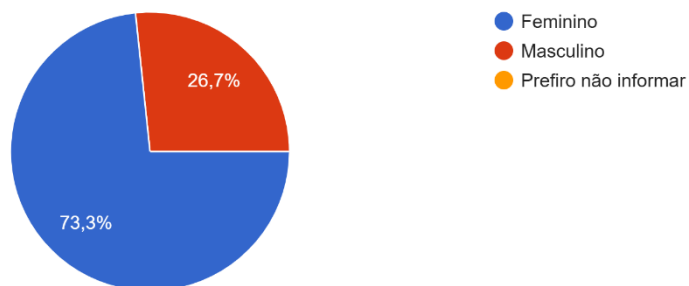


Faixa etária

30 respostas

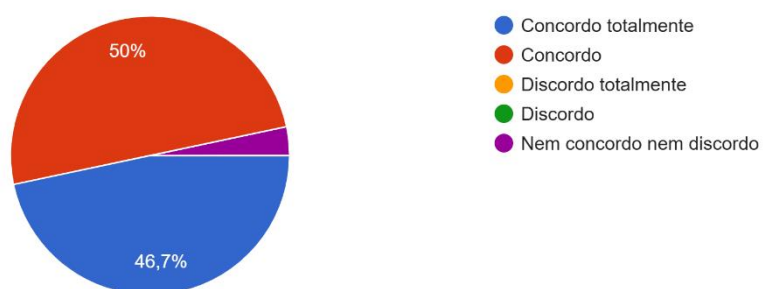


Sexo
30 respostas

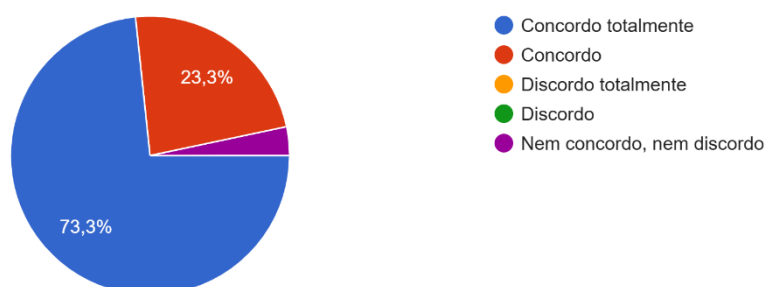


DIMENSÃO 1

A missão e os objetivos do IMES/SM são claros para mim
30 respostas

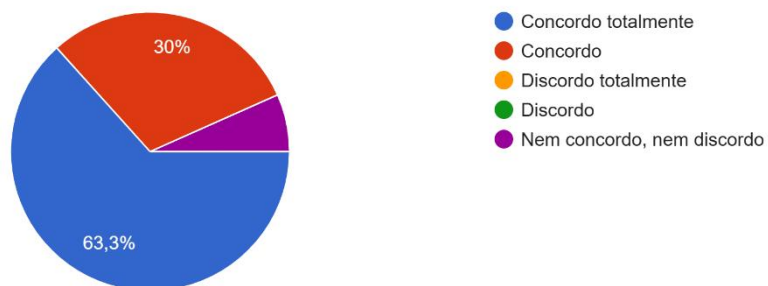


A instituição demonstra compromisso com a qualidade do ensino.
30 respostas



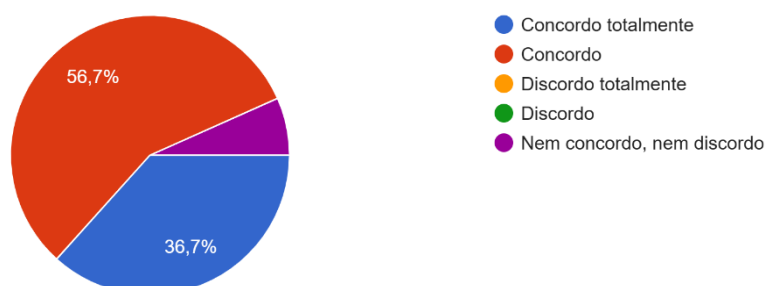
As informações acadêmicas são divulgadas de forma clara e acessível

30 respostas



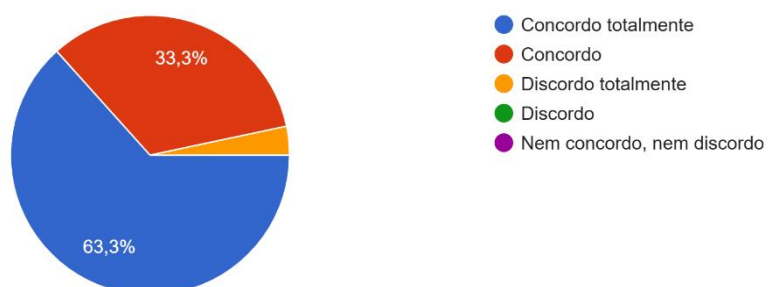
Os canais de comunicação entre a instituição e os estudantes funcionam adequadamente.

30 respostas



Sinto-me acolhido(a) e respeitado(a) no ambiente institucional.

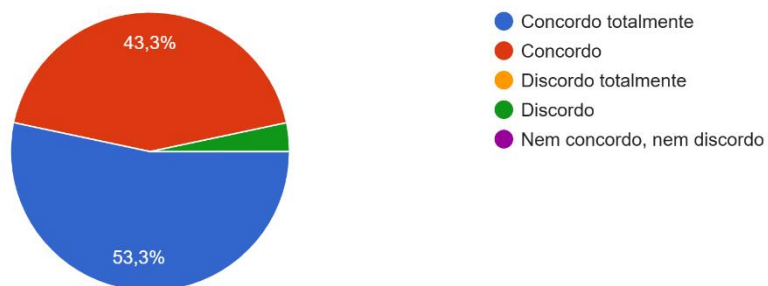
30 respostas



DIMENSÃO 2

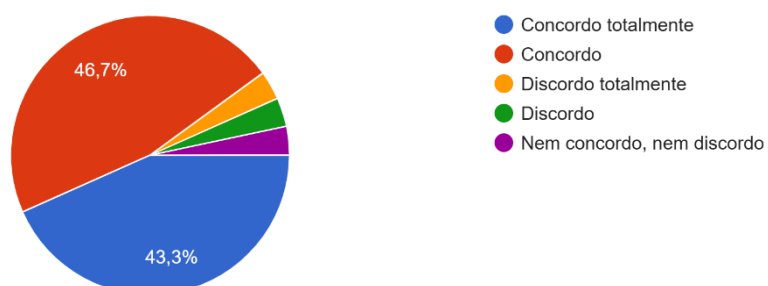
A matriz curricular atende às necessidades da formação profissional.

30 respostas



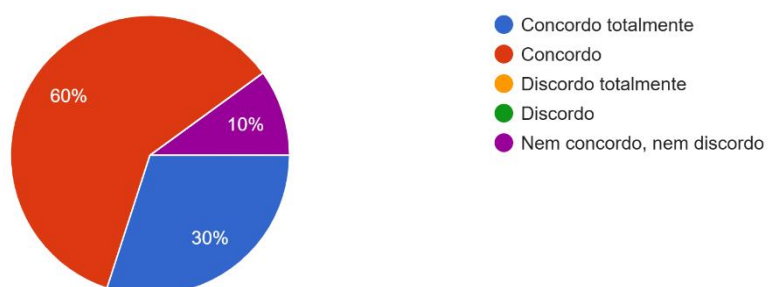
As disciplinas apresentam integração entre teoria e prática.

30 respostas



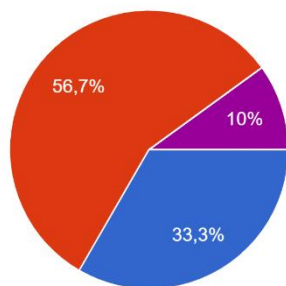
O plano de ensino é apresentado no início do semestre.

30 respostas



Os critérios de avaliação são claros.

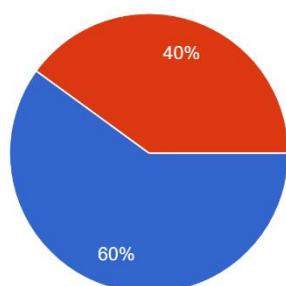
30 respostas



- Concordo totalmente
- Concordo
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

A carga horária das disciplinas é adequada.

30 respostas

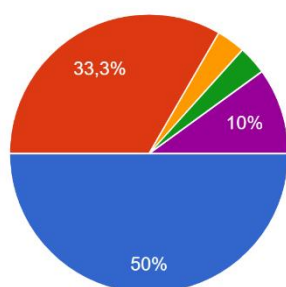


- Concordo totalmente
- Concordo
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

DIMENSÃO 3

Os professores demonstram domínio dos conteúdos.

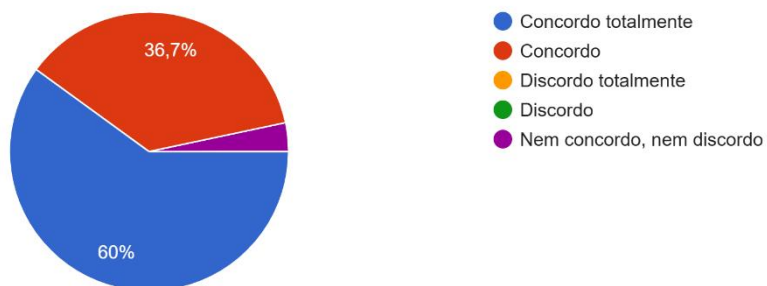
30 respostas



- Concordo totalmente
- Concordo
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

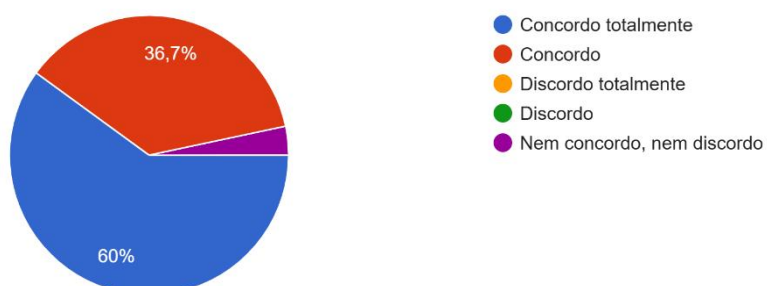
Os professores estimulam a participação dos estudantes.

30 respostas



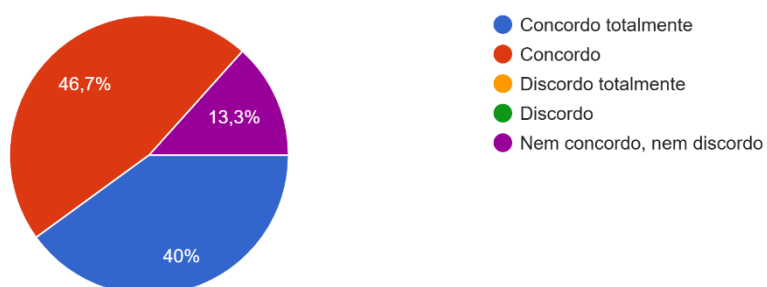
Os professores estimulam a participação dos estudantes.

30 respostas



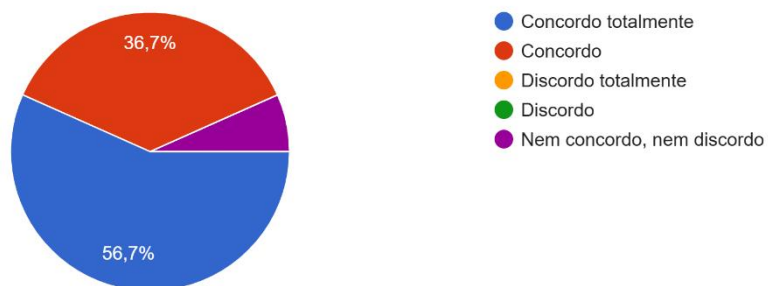
Os professores utilizam metodologias diversificadas.

30 respostas



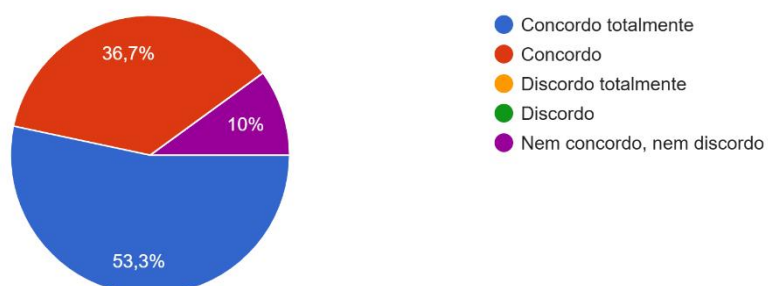
Os professores são acessíveis para esclarecimento de dúvidas.

30 respostas



Os professores cumprem os horários previstos.

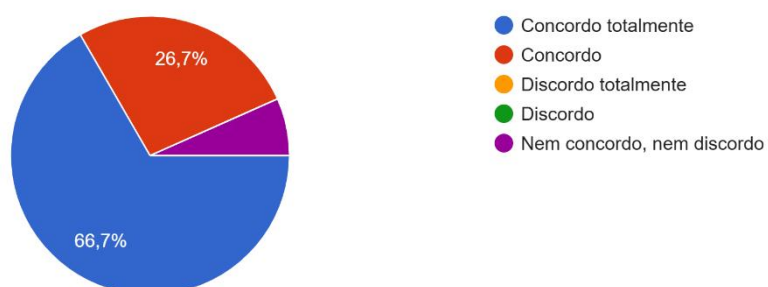
30 respostas



DIMENSÃO 4

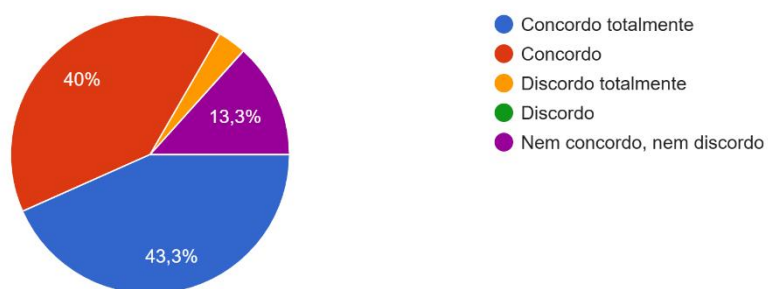
As aulas favorecem o desenvolvimento do pensamento crítico.

30 respostas



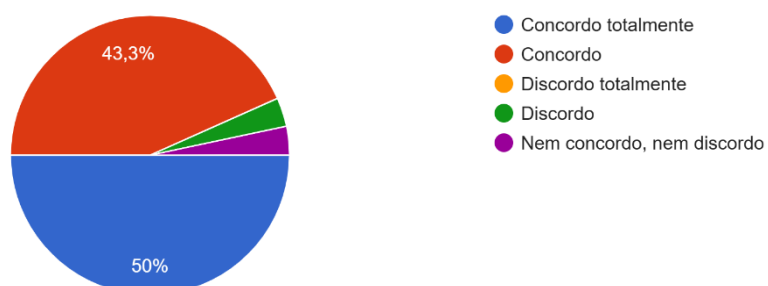
As avaliações são coerentes com os conteúdos trabalhados.

30 respostas



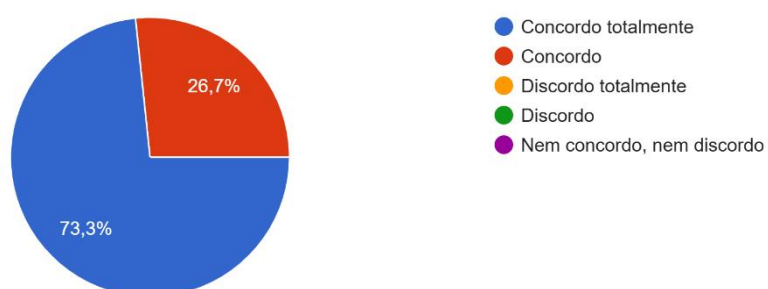
Recebo devolutivas que contribuem para minha aprendizagem.

30 respostas



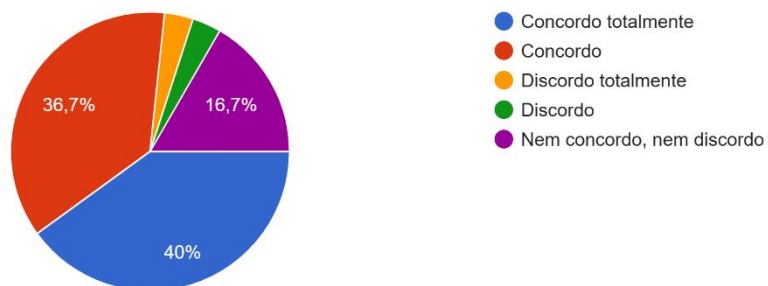
O curso contribui para minha formação profissional.

30 respostas



As atividades práticas são suficientes.

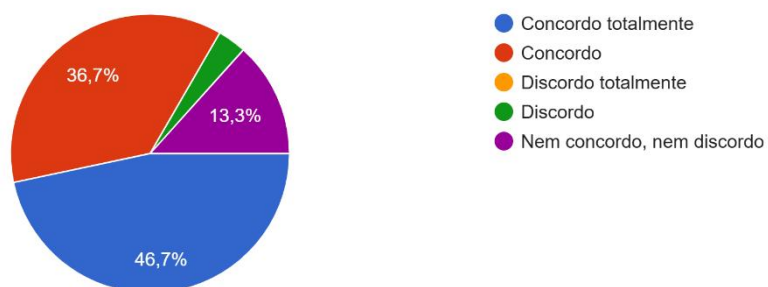
30 respostas



DIMENSÃO 5

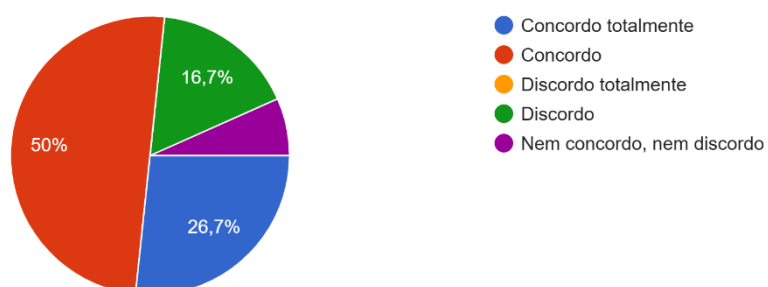
As salas de aula apresentam boas condições de uso.

30 respostas



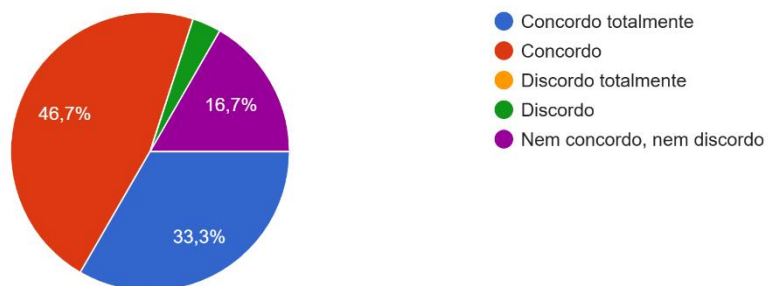
Os equipamentos multimídia funcionam adequadamente.

30 respostas



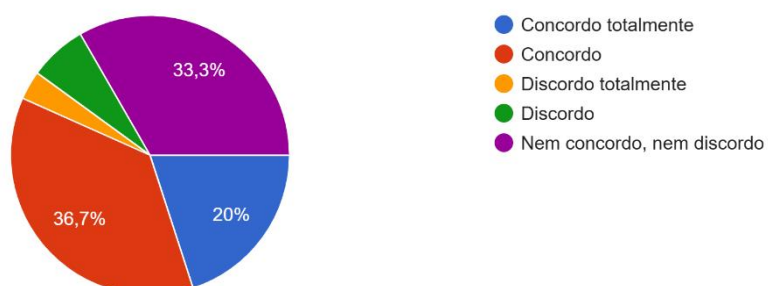
A biblioteca atende às necessidades do curso.

30 respostas



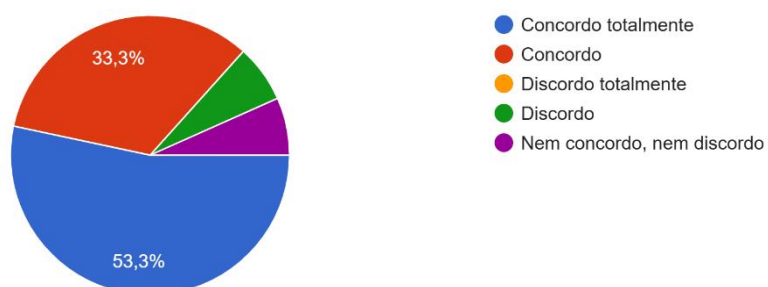
Os laboratórios possuem recursos suficientes.

30 respostas



A limpeza e conservação dos ambientes são satisfatórias.

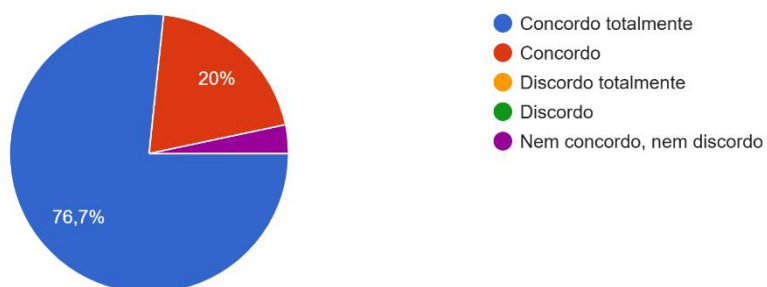
30 respostas



DIMENSÃO 6

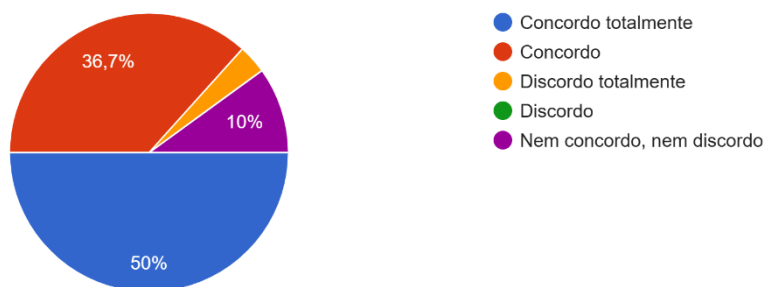
A secretária atende com eficiência.

30 respostas



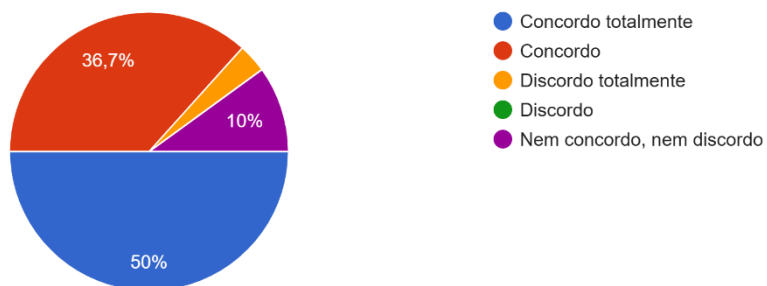
O atendimento da coordenação do curso é satisfatório.

30 respostas



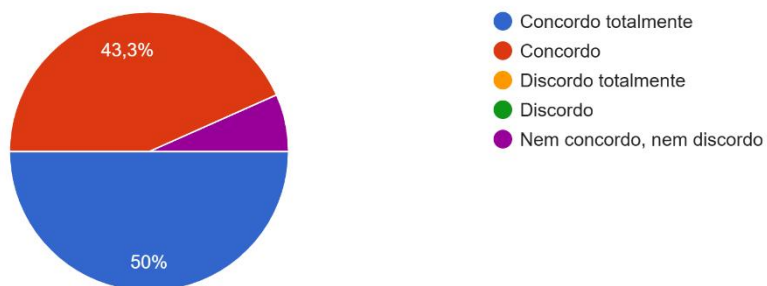
O atendimento da coordenação do curso é satisfatório.

30 respostas



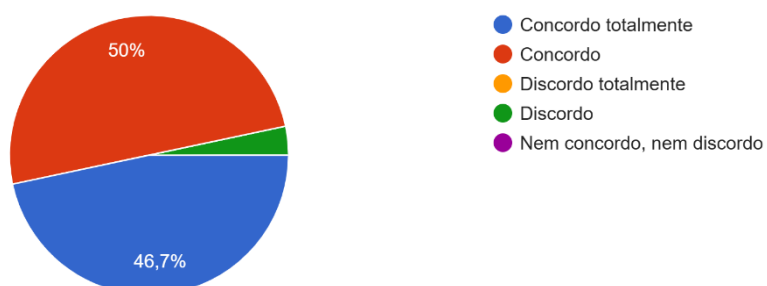
Recebo orientação quando necessito.

30 respostas



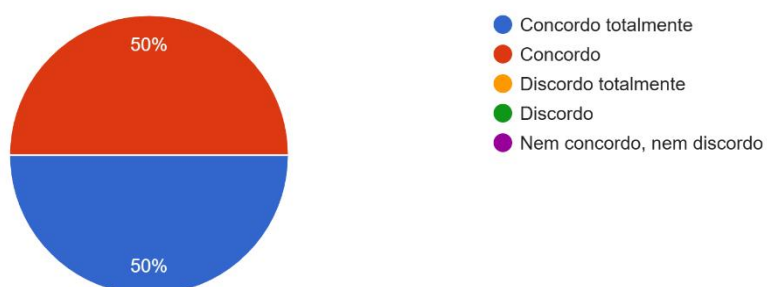
Os serviços administrativos são realizados dentro do prazo.

30 respostas



Os horários de atendimento são adequados.

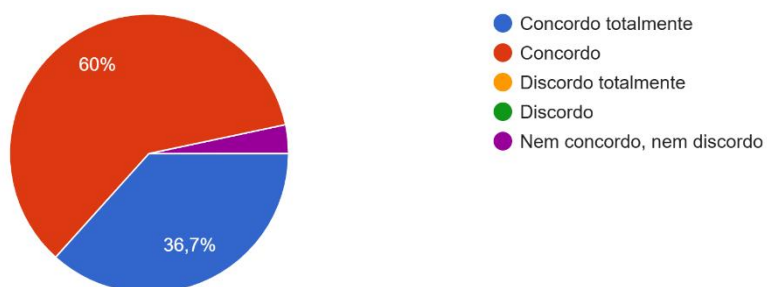
30 respostas



DIMENSÃO 7

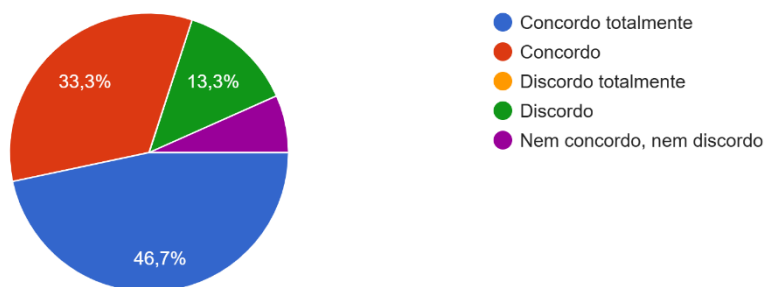
O IMES/SM promove uma cultura inclusiva.

30 respostas



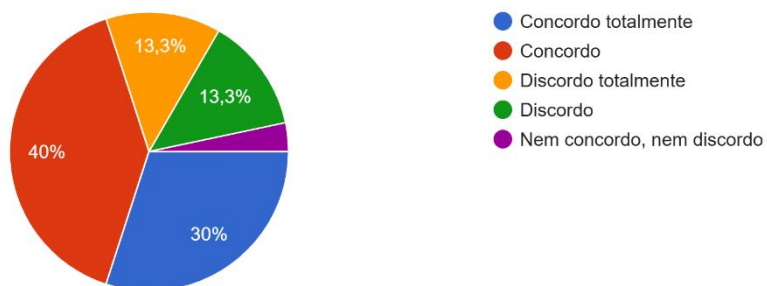
Os estudantes com deficiência recebem apoio quando necessário.

30 respostas



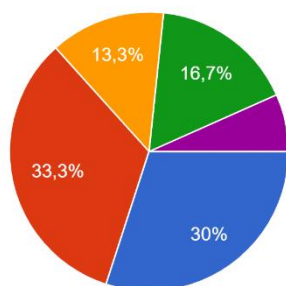
Os espaços físicos são acessíveis.

30 respostas



Os recursos de acessibilidade são suficientes.

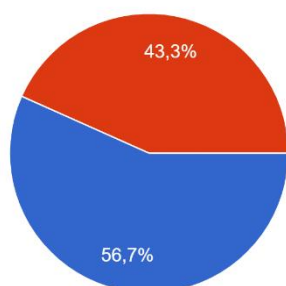
30 respostas



- Concordo totalmente
- Concordo
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

A instituição respeita a diversidade.

30 respostas

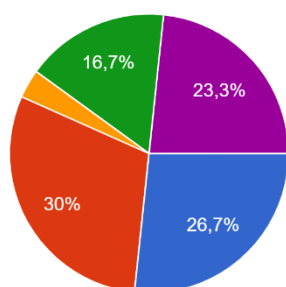


- Concordo totalmente
- Concordo
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

DIMENSÃO 8

Tenho oportunidade de participar de projetos de extensão.

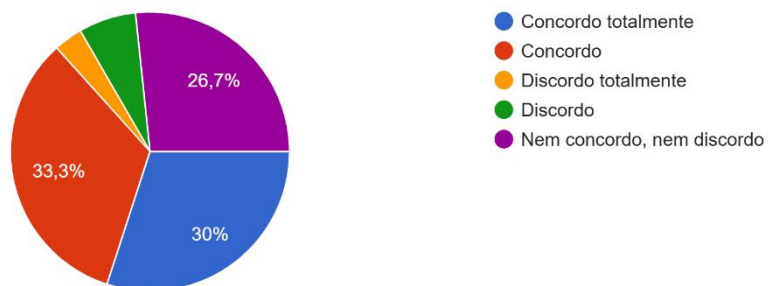
30 respostas



- Concordo totalmente
- Concordo
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

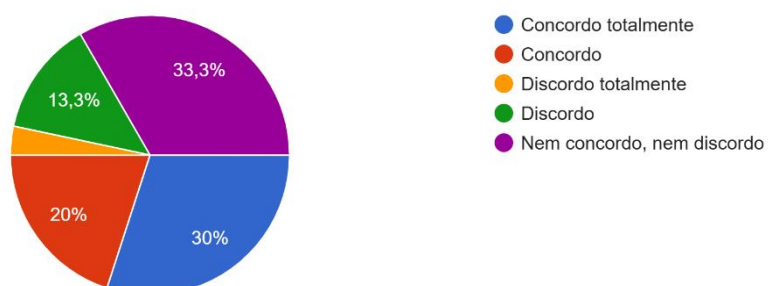
Existem oportunidades de pesquisa.

30 respostas



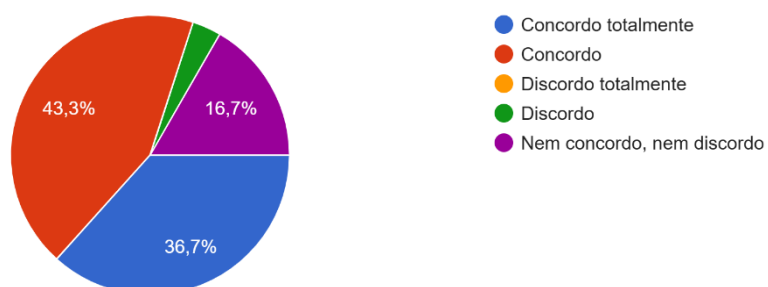
O curso incentiva atividades científicas.

30 respostas



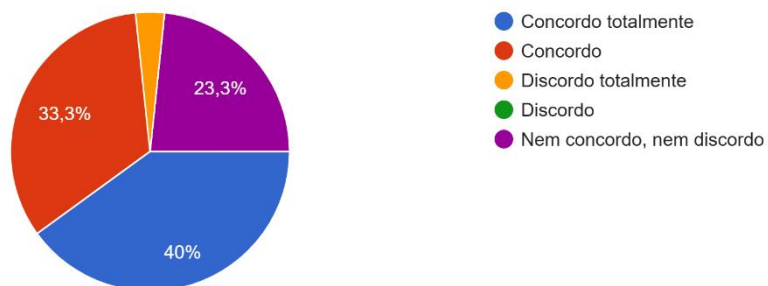
Os eventos promovidos pela instituição contribuem para minha formação.

30 respostas



A instituição estimula a produção acadêmica.

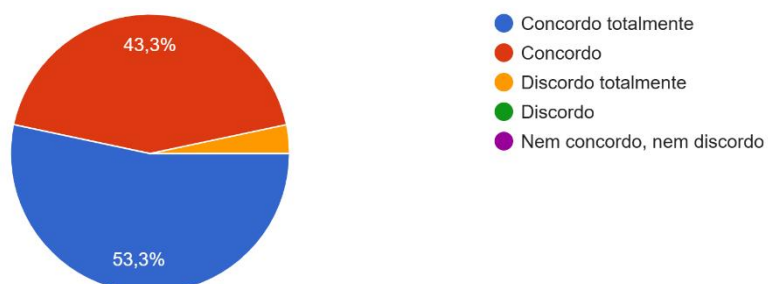
30 respostas



DIMENSÃO 9

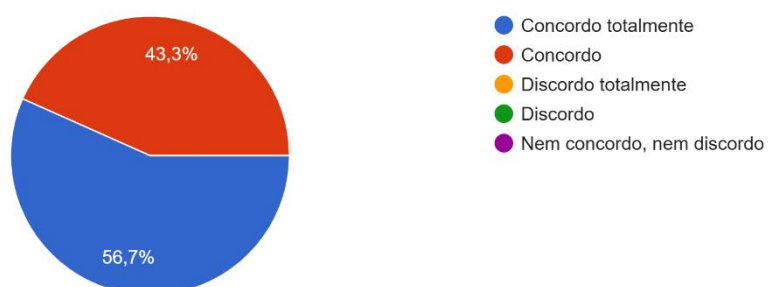
Estou satisfeito(a) com o curso.

30 respostas



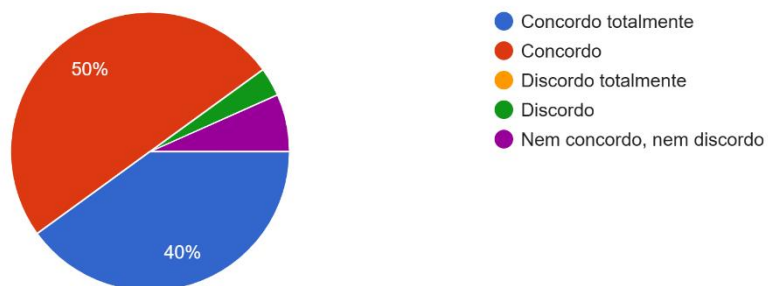
Recomendaria o IMES/SM para outras pessoas.

30 respostas



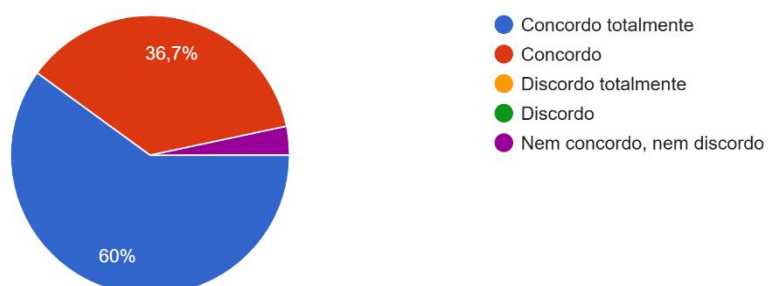
A instituição atende às minhas expectativas.

30 respostas



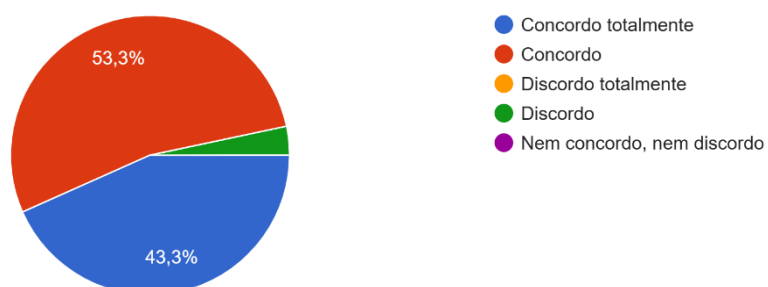
Pretendo concluir meu curso no IMES/SM.

30 respostas



Considero positiva minha experiência acadêmica.

30 respostas



QUESTÕES ABERTAS

Quais são os principais pontos fortes do IMES/SM? 21 respostas

Isssss

bastante gente conhece

Não sei

Educação de excelência

Aulas presenciais 100%

Curso presencial e ótima experiência

Hj meu segundo dia, mas a. Professora do primeiro dia foi bem clara e objetiva, gostei muito, pois estou a muito tempo fora de uma sala de aula

Localização, professores.

Responsabilidades

Aulas presenciais com a possibilidade do contato direto com os professores, o que possibilita a participação ativa dos alunos.

O respeito com os alunos

Ensino e corpo docente qualificados.

Aula presencial

Boa educação, e excelentes professores

Bons professores, bons colegas e boa qualidade de ensino.

Bons professores

A proximidade entre aluno/professor/direção é um ponto positivo; professores comprometidos.

Professores com grande conhecimento na área e boa didática, facilitando a compreensão do conteúdo.

Qualidade, professores, muito mais.

Próximo da minha casa; professores; e história.

A fama boa que o IMES tem. Muita gente fala bem da escola

Quais sugestões você apresenta para melhorar a qualidade do curso? 20

respostas

Diversificar mais as aulas

Não sei

Não vejo nenhuma até agora

Sem sugestões

Um site para todas as matérias de aula passadas estarem disponíveis para acesso

Mais diversidades nas aulas não ficar massante só slides e aulas orais , maioria da sala tem dificuldade com esse tipo de aula.

Hj ,no momento ainda não tenho essa visão

Mais atividades, e menos slides

Atividades fora do ambiente escolar

Nada a declafar

Mais palestras com profissionais nas diversas áreas do Direito

Vistas envolvendo o meio jurídico e aulas práticas

Aulas diversificadas, ao invés de slides, colocar outra opção

Para mim está instituição está boa como está

Acho que tá bom dá forma como está.

Mais atividades

Aulas mais didáticas.

Nada ainda, estou no começo.

Biblioteca com livros voltados para o Direito; salas climatizada; e maior conectividade.

Um site, ou envio de planilha a respeito das aulas que tem, carga horária, nossas notas finais.

Há algum serviço que deveria ser implantado? 17 respostas

Cantina

Não sei

Não sei

Site de aulas

Café bem forte (da uma acordada principalmente quem trabalha durante o dia

Não

No momento não entendo que seja necessário

Nada a declarar

Uma cantina, visto que muitos saem do serviço e vem sem jantar para a Faculdade.

Para mim, não precisa de mais nenhum serviço

Não acho.

Coordenação

Sistema AVA.

Por enquanto, não.

Cantina.

Gostaria de registrar alguma observação? 18 respostas

Não

Não.

as cadeiras são muitos desconfortáveis, não dá nem pra colocar a bolsa no apoio das costas, não dá pra escrever no caderno tem que ficar toda torta pra conseguir

escrever, não tem espaço para estojo nem caneta, não tem apoio pra nada, saio daqui com uma dor nas costas terrível.

Não sei

Gostaríamos de ter cadeiras mais confortáveis.

No momento não

Nao

Só parabenizar a direção do IMES

Sem slides cansativos

Essa faculdade é boa e tem cursos muito bons

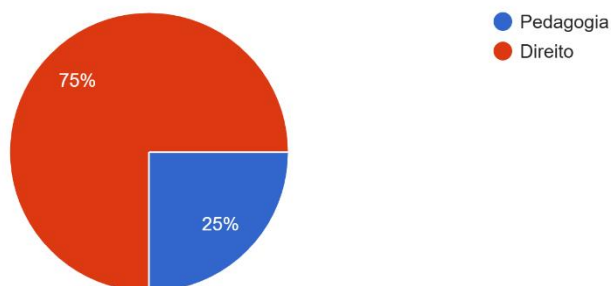
Só muito obrigado pela oportunidade.

Seria bom colocar ar condicionado na sala, colocar mesa e cadeira (confortáveis) para estudarmos. Fazer o intervalo de todos os alunos juntos

ANEXO 4: RESULTADOS OBTIDOS – DOCENTES

Perfil do Respondente

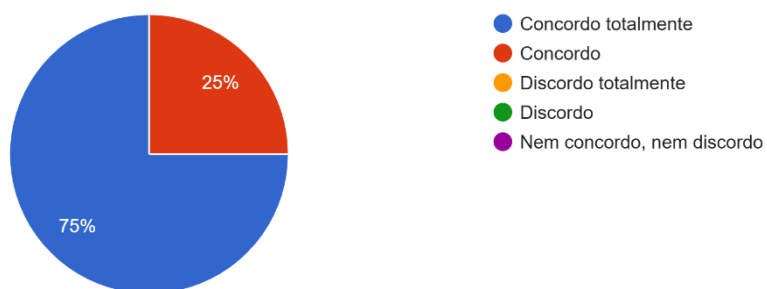
8 respostas



DIMENSÃO Gestão Institucional

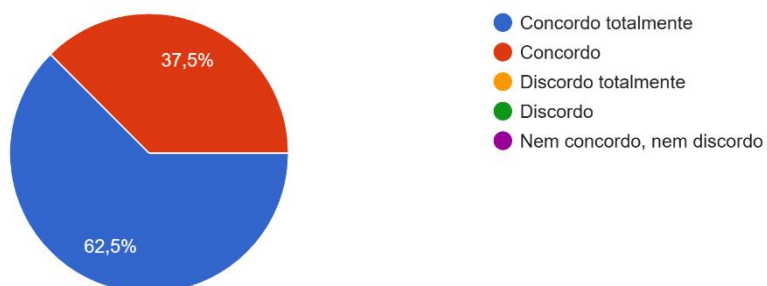
A gestão mantém comunicação transparente com os docentes.

8 respostas



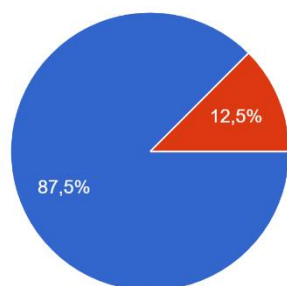
Participo das decisões relacionadas ao curso.

8 respostas



As normas institucionais são claras.

8 respostas

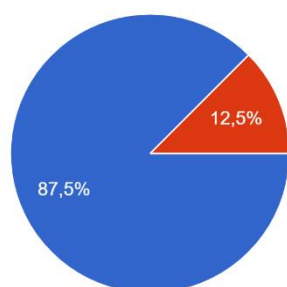


- Concordo totalmente
- Concordo
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

DIMENSÃO 2

A coordenação oferece suporte às atividades docentes.

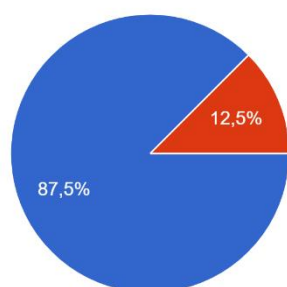
8 respostas



- Concordo totalmente
- Concordo
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

Há acompanhamento pedagógico adequado.

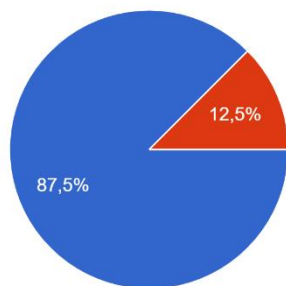
8 respostas



- Concordo totalmente
- Concordo
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

A coordenação promove reuniões produtivas.

8 respostas

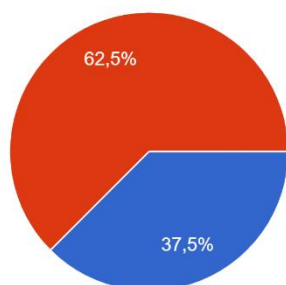


- Concordo totalmente
- Concordo
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

DIMENSÃO 3

A infraestrutura atende às necessidades das aulas.

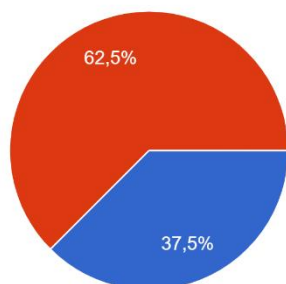
8 respostas



- Concordo totalmente
- Concordo
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

Os recursos tecnológicos são suficientes.

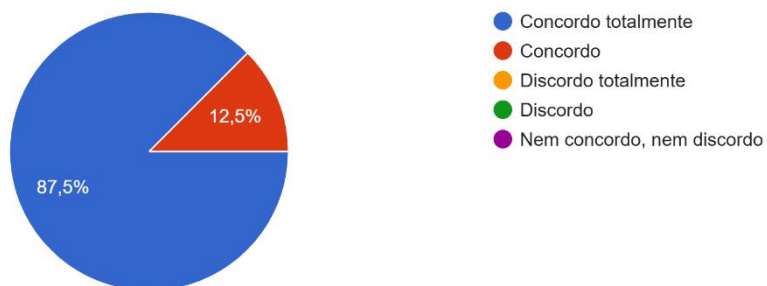
8 respostas



- Concordo totalmente
- Concordo
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

Recebo apoio administrativo quando necessário.

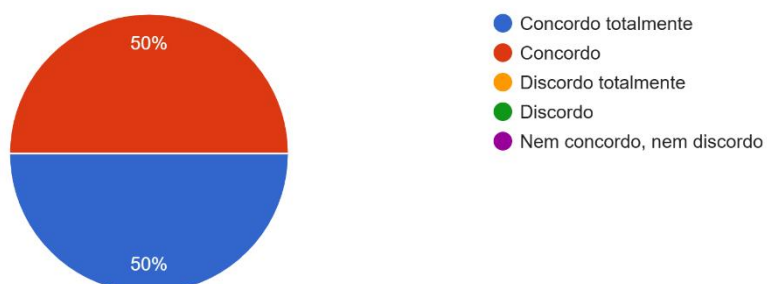
8 respostas



DIMENSÃO 4

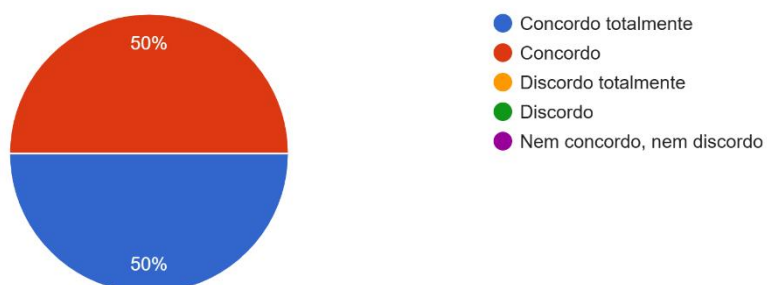
O IMES/SM incentiva a formação continuada.

8 respostas



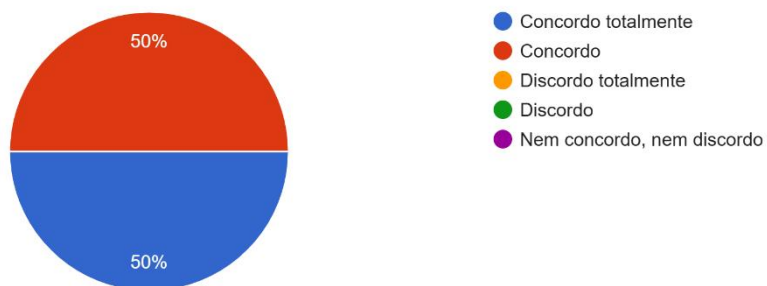
Existem oportunidades de participação em eventos científicos.

8 respostas



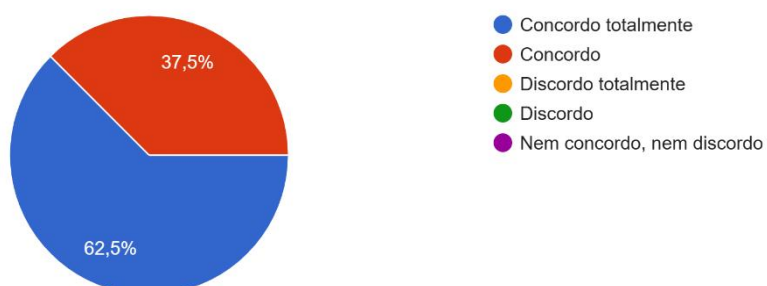
Existem oportunidades de participação em eventos científicos.

8 respostas



A instituição valoriza o trabalho docente.

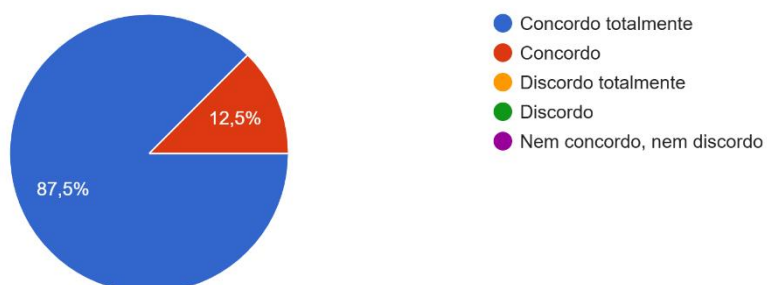
8 respostas



DIMENSÃO 5

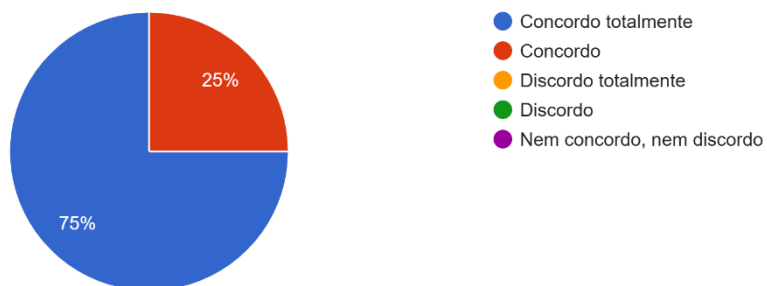
O currículo favorece a formação dos estudantes

8 respostas



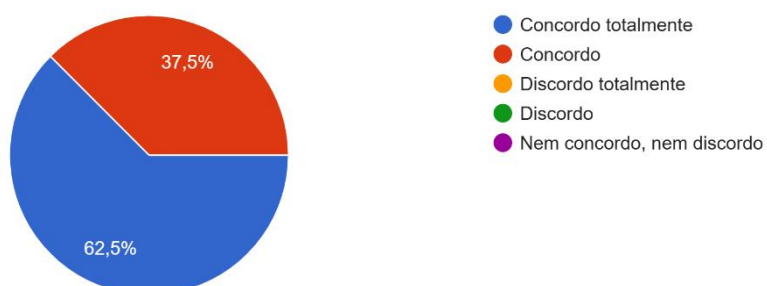
Os estudantes demonstram comprometimento com as atividades.

8 respostas



Os processos avaliativos institucionais contribuem para melhorias.

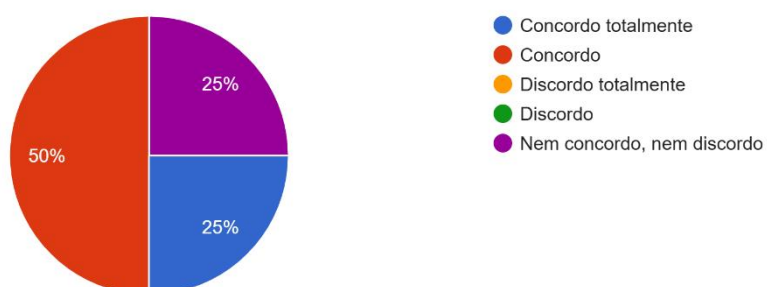
8 respostas



DIMENSÃO 6

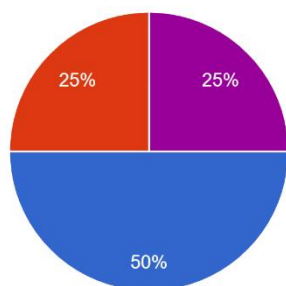
Há incentivo para projetos de pesquisa.

8 respostas



A extensão está integrada ao ensino.

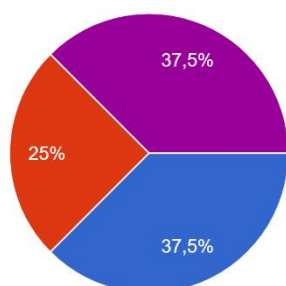
8 respostas



- Concordo totalmente
- Concordo
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

Existem oportunidades para publicação científica.

8 respostas

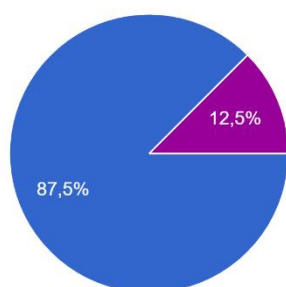


- Concordo totalmente
- Concordo
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

DIMENSÃO 7

A instituição oferece suporte para práticas inclusivas.

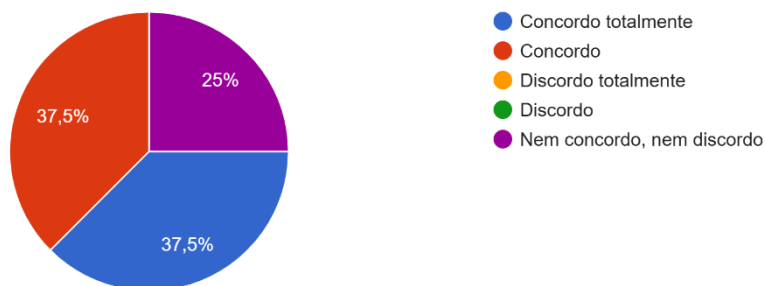
8 respostas



- Concordo totalmente
- Concordo
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

Existem recursos para atender estudantes com necessidades específicas.

8 respostas



CONSIDERAÇÕES FINAIS

Quais são os principais desafios enfrentados? 7 respostas

Adequação à presença da IA

A captação de alunos

Lecionar em um curso novo para a Instituição

Melhorias futuras na infraestrutura (ar condicionado, novas cadeiras, telas maiores para projeção, novos projetores)

A pouca demanda na procura pelos cursos acompanha

No momento, não há.

Trazer e Manter bons professores para elevar o nível do ensino

O que deveria ser priorizado pela gestão? 7 respostas

Novas tecnologias

Por ora, a divulgação.

Planejamento e estratégia: definir objetivos claros, acompanhar indicadores e ajustar as ações conforme os resultados e mudanças no ambiente.

Exatamente investimentos na infra

Divulgação dos cursos

A gestão tem realizado um excelente trabalho para a qualidade da instituição.

Ainda não sei opinar a esse respeito

Que ações podem elevar a qualidade acadêmica? 6 respostas

Incentivo à pesquisa

Maior acesso a bibliografia.

Fortalecer a formação docente, oferecendo capacitações contínuas, incentivo à atualização profissional e ao uso de metodologias de ensino inovadoras e valorização do profissional docente.

Acompanhamento contínuo do progresso dos alunos.

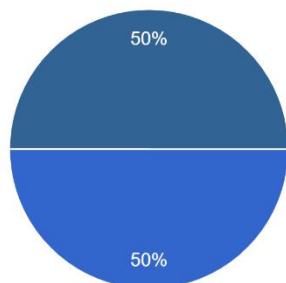
Manter a preocupação em oferecer um ambiente adequado, preparado e focado na gestão participativa, como tem sido feito.

Foco na qualidade dos professores, não apenas pelo número de seus títulos, mas também pela didática inerente a cada profissional. Isso ajuda na propagação da qualidade do curso pelos alunos para a sociedade

ANEXO 5: RESULTADOS OBTIDOS – TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS

Setor de atuação

2 respostas

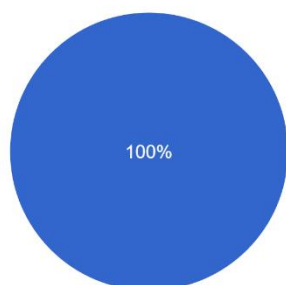


- Secretaria Acadêmica
- Biblioteca
- Financeiro
- Recursos Humanos
- Tecnologia da Informação
- Comunicação
- Coordenação
- Administrativo

▲ 1/2 ▼

Tempo de serviço no IMES/SM

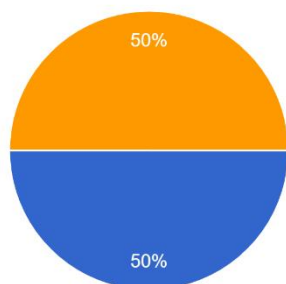
2 respostas



- () Menos de 1 ano
- () 1 a 5 anos
- () 6 a 10 anos
- () 11 a 20 anos
- () Mais de 20 anos

Escolaridade

2 respostas

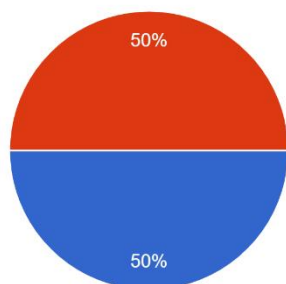


- Ensino Médio
- Ensino Técnico
- Graduação
- Especialização
- Mestrado
- Doutorado

Comunicação Institucional

Recebo informações institucionais com clareza.

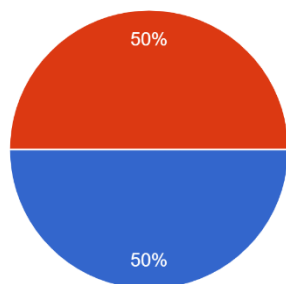
2 respostas



- Concordo totalmente
- Concordo
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

Os canais de comunicação interna funcionam adequadamente.

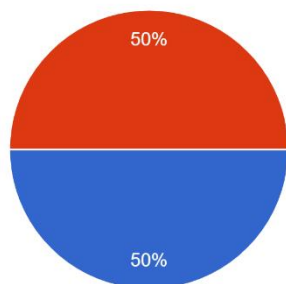
2 respostas



- Concordo totalmente
- Concordo
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

As informações chegam em tempo hábil.

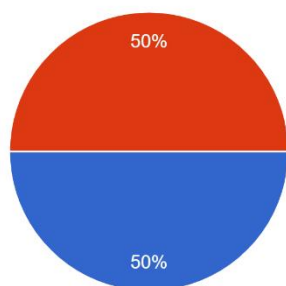
2 respostas



- Concordo totalmente
- Concordo
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

Conheço as decisões e ações da gestão institucional.

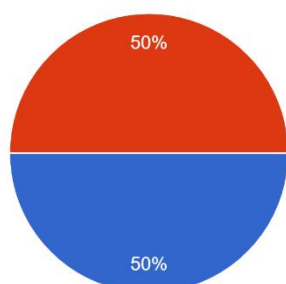
2 respostas



- Concorde totalmente
- Concorde
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

Existe transparência na comunicação institucional.

2 respostas

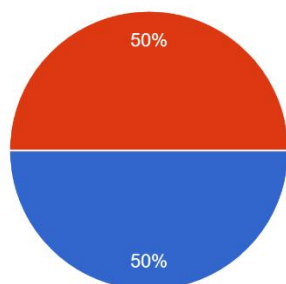


- Concorde totalmente
- Concorde
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

Condições de Trabalho

Meu ambiente de trabalho é adequado.

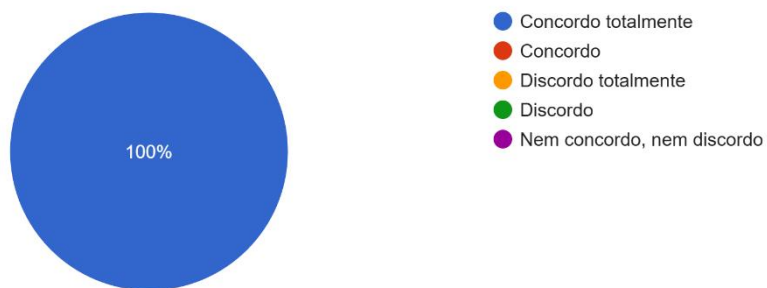
2 respostas



- Concorde totalmente
- Concorde
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

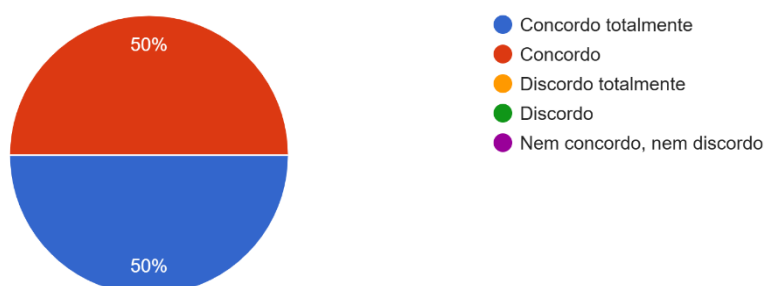
Possuo mobiliário adequado para desenvolver minhas atividades.

2 respostas



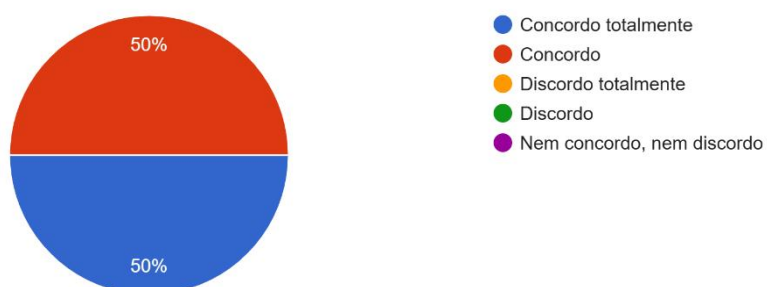
As condições de iluminação, ventilação e conforto são satisfatórias

2 respostas



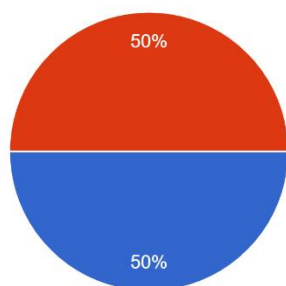
A instituição oferece condições adequadas de segurança.

2 respostas



Estou satisfeito(a) com minhas condições de trabalho.

2 respostas

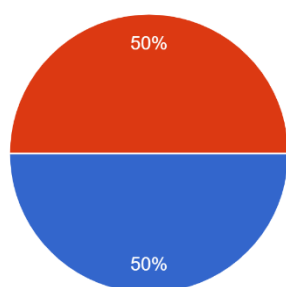


- Concorde totalmente
- Concorde
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

Recursos Disponíveis

Os equipamentos de informática atendem às necessidades do setor.

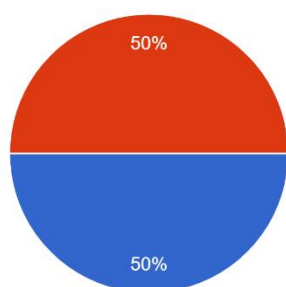
2 respostas



- Concorde totalmente
- Concorde
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

Os sistemas utilizados funcionam adequadamente

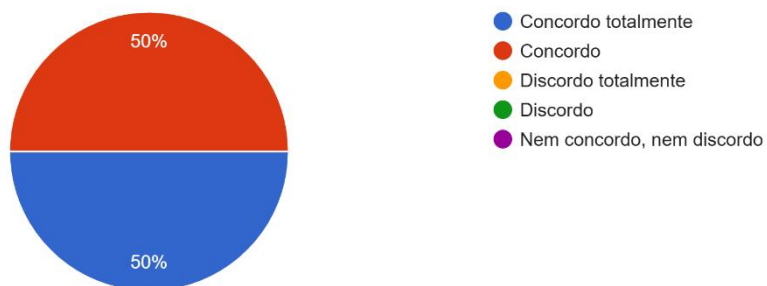
2 respostas



- Concorde totalmente
- Concorde
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

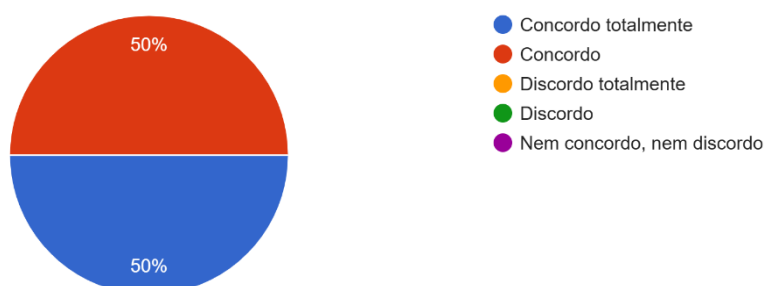
Tenho acesso aos recursos necessários para realizar meu trabalho

2 respostas



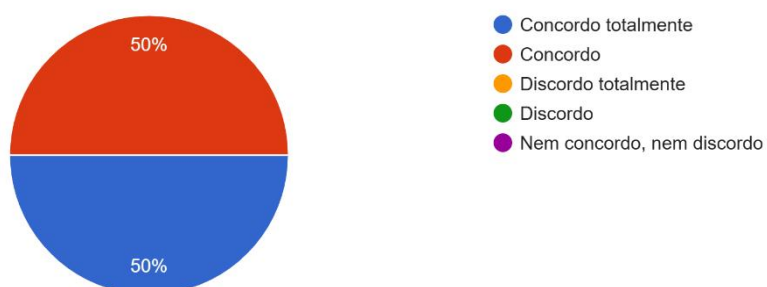
A internet atende às necessidades das atividades administrativas

2 respostas



Os recursos tecnológicos são atualizados.

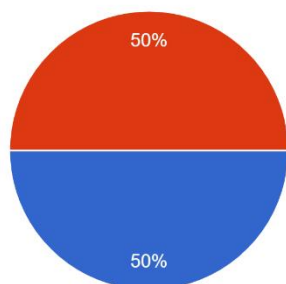
2 respostas



Capacitação e Desenvolvimento

A instituição incentiva minha formação profissional.

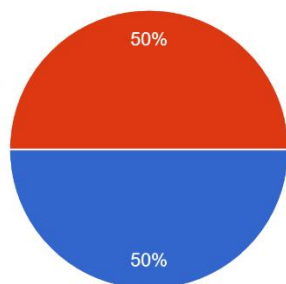
2 respostas



- Concorde totalmente
- Concorde
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

Tenho oportunidade de participar de capacitações.

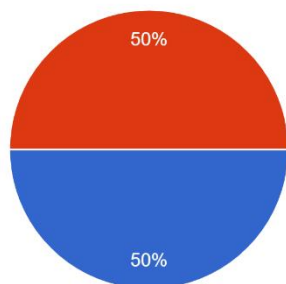
2 respostas



- Concorde totalmente
- Concorde
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

As capacitações contribuem para meu desempenho profissional

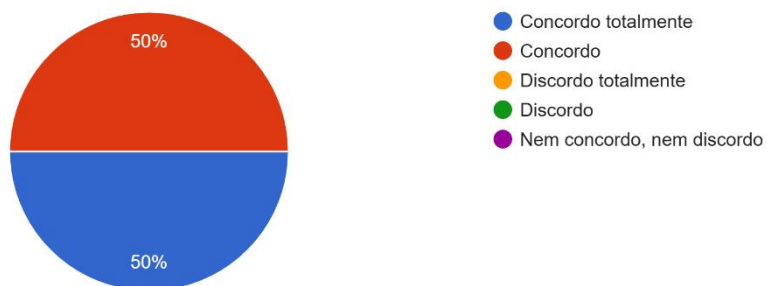
2 respostas



- Concorde totalmente
- Concorde
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

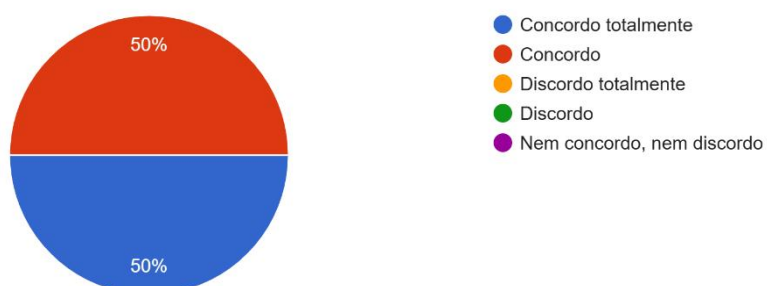
Recebo orientações suficientes para desempenhar minhas funções

2 respostas



A instituição investe no desenvolvimento dos servidores

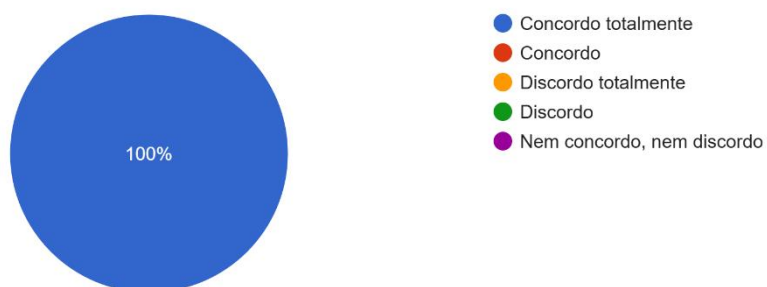
2 respostas



Relacionamento com a Gestão

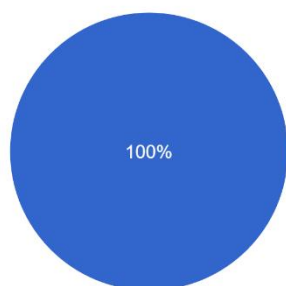
Minha chefia demonstra respeito pelos servidores

2 respostas



Existe diálogo entre a gestão e os servidores

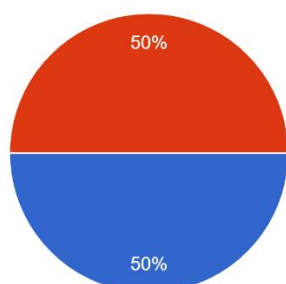
2 respostas



- Concordo totalmente
- Concordo
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

Tenho liberdade para apresentar sugestões.

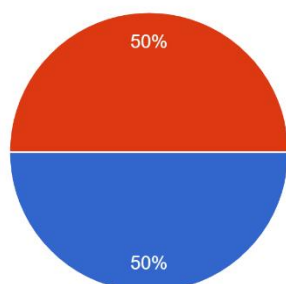
2 respostas



- Concordo totalmente
- Concordo
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

Recebo retorno quando apresento demandas

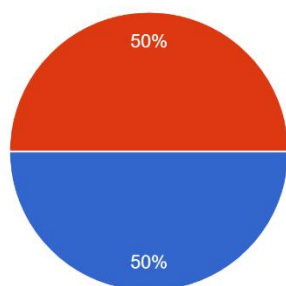
2 respostas



- Concordo totalmente
- Concordo
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

Confio nas decisões da gestão institucional

2 respostas

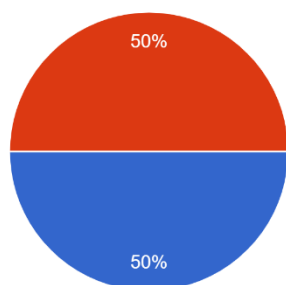


- Concorde totalmente
- Concorde
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

Atendimento ao Público

Meu setor possui condições adequadas para atender ao público

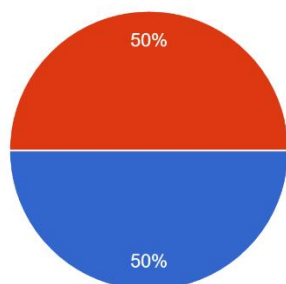
2 respostas



- Concorde totalmente
- Concorde
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

Os processos de atendimento são organizados

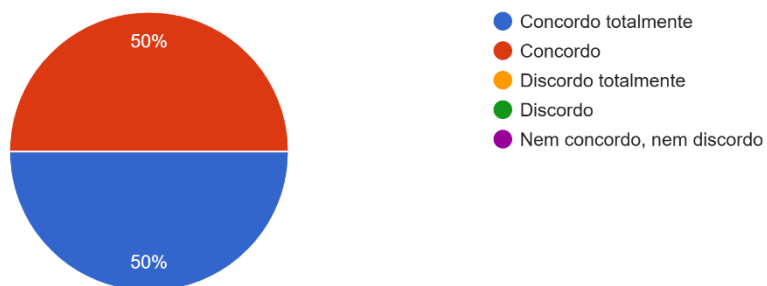
2 respostas



- Concorde totalmente
- Concorde
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

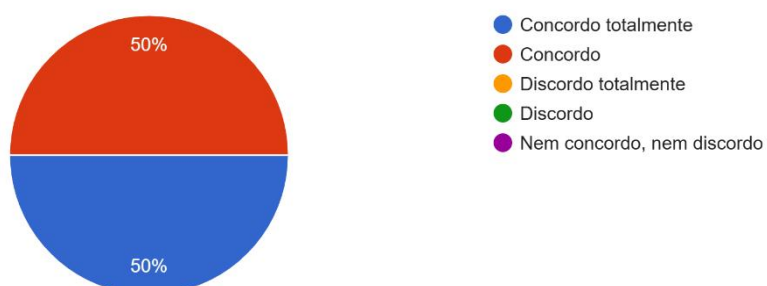
Os usuários demonstram satisfação com o atendimento prestado

2 respostas



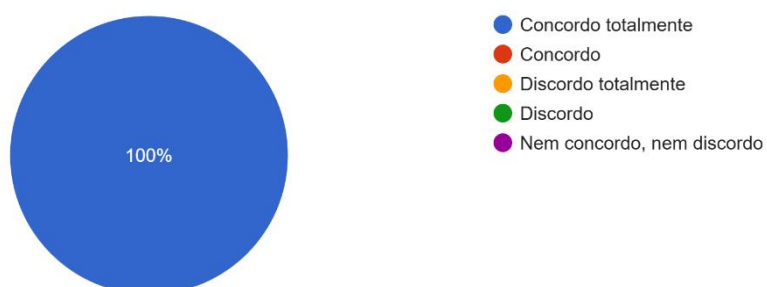
Recebo suporte quando necessário para atender às demandas.

2 respostas



O atendimento prestado pelo IMES/SM é de qualidade

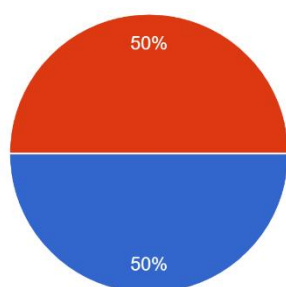
2 respostas



Valorização Profissional

Sinto-me valorizado(a) pela instituição.

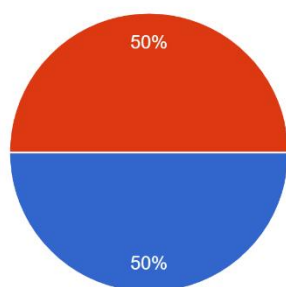
2 respostas



- Concorde totalmente
- Concorde
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

Meu trabalho é reconhecido pela gestão.

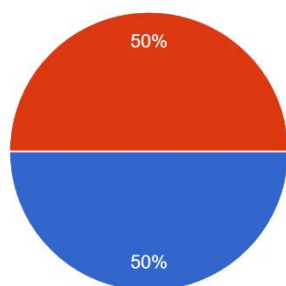
2 respostas



- Concorde totalmente
- Concorde
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

Existem oportunidades de crescimento profissional

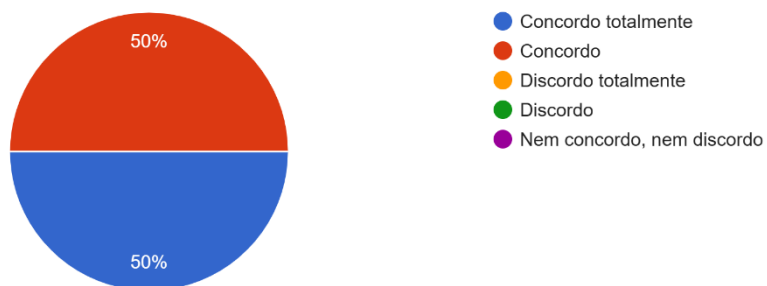
2 respostas



- Concorde totalmente
- Concorde
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

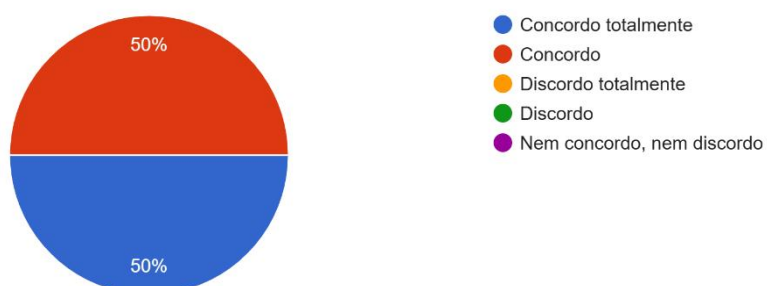
As responsabilidades do cargo são compatíveis com minhas atribuições

2 respostas



Tenho motivação para continuar trabalhando no IMES/SM

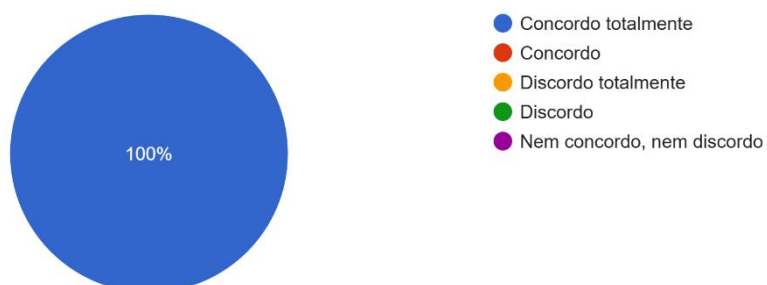
2 respostas



Clima Organizacional

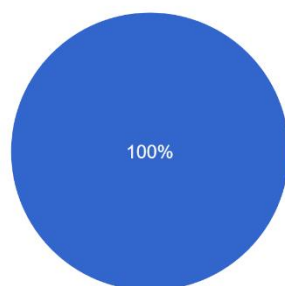
Existe respeito entre os colegas de trabalho.

2 respostas



O ambiente de trabalho é colaborativo

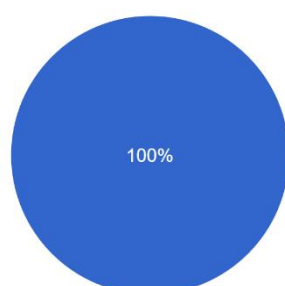
2 respostas



- Concordo totalmente
- Concordo
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

Há cooperação entre os diferentes setores

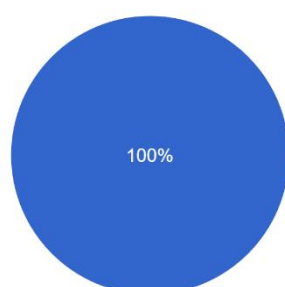
2 respostas



- Concordo totalmente
- Concordo
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

Há cooperação entre os diferentes setores

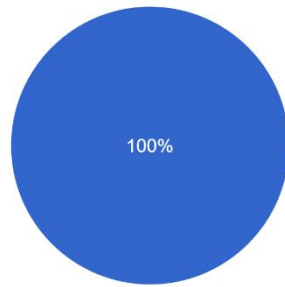
2 respostas



- Concordo totalmente
- Concordo
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

Considero o clima organizacional positivo

2 respostas

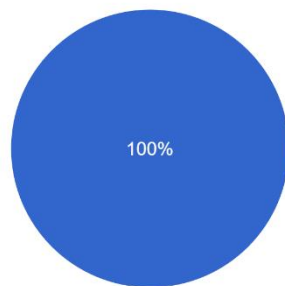


- Concordo totalmente
- Concordo
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

Fluxo de Processos

Os procedimentos administrativos são claros.

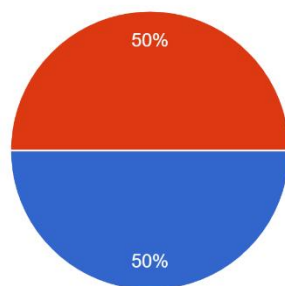
2 respostas



- Concordo totalmente
- Concordo
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

Existe integração entre os setores.

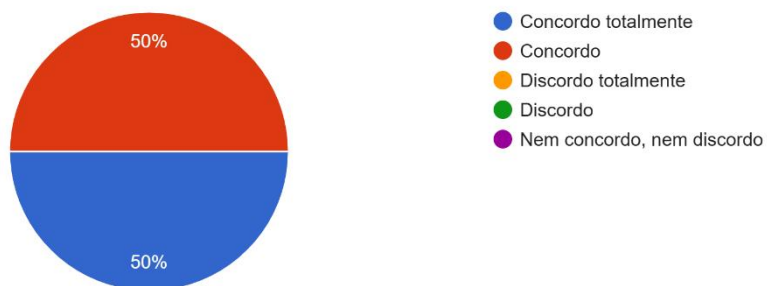
2 respostas



- Concordo totalmente
- Concordo
- Discordo totalmente
- Discordo
- Nem concordo, nem discordo

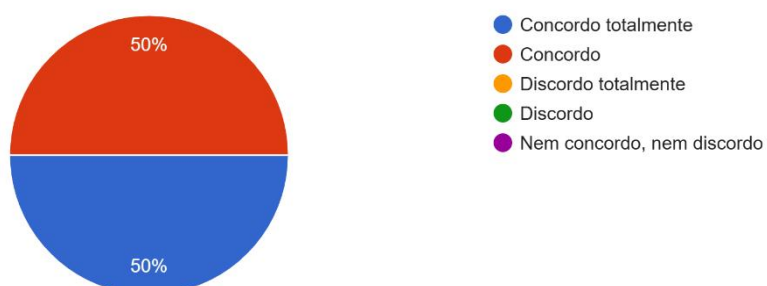
Os fluxos de trabalho facilitam o desempenho das atividades

2 respostas



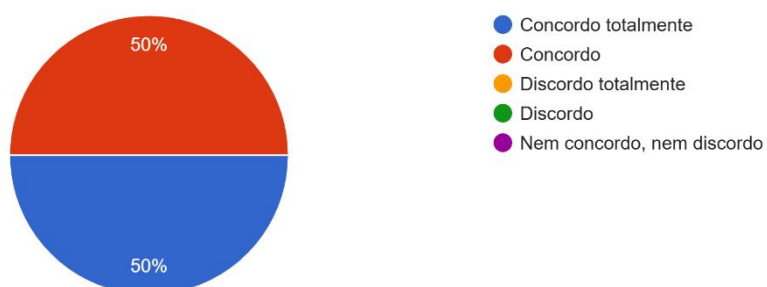
Os processos internos são eficientes.

2 respostas



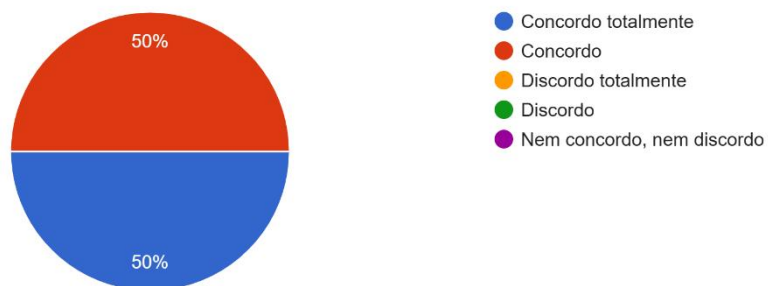
Existe integração entre os setores.

2 respostas



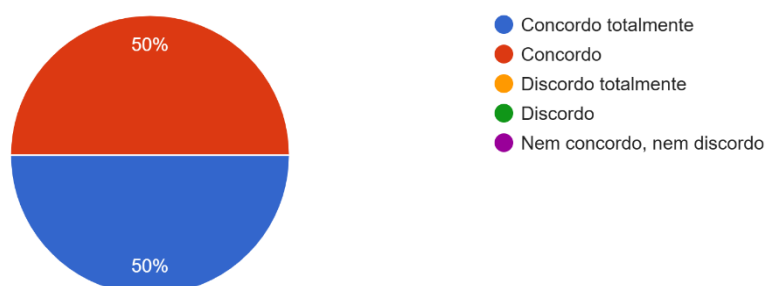
Os fluxos de trabalho facilitam o desempenho das atividades

2 respostas



Os sistemas informatizados contribuem para a agilidade dos processos.

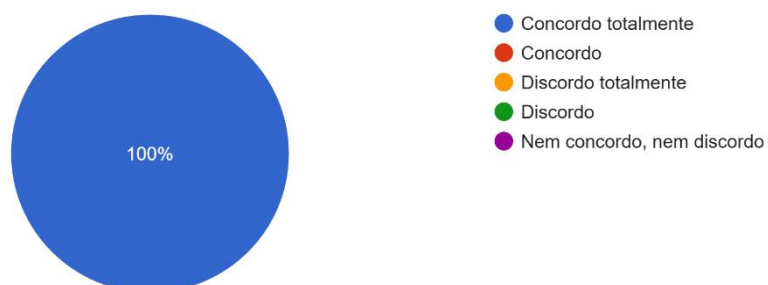
2 respostas



Avaliação Geral

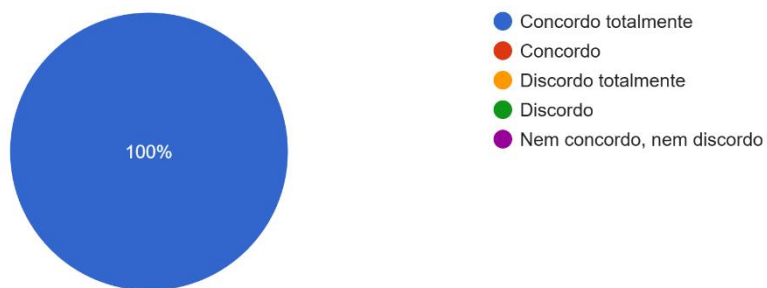
Estou satisfeito(a) em trabalhar no IMES/SM

2 respostas



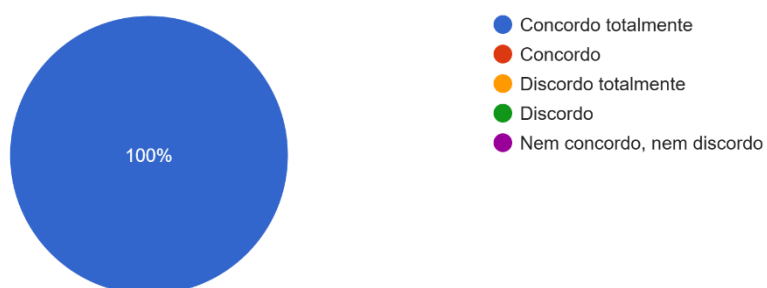
Recomendaria o IMES/SM como um bom local para trabalhar

2 respostas



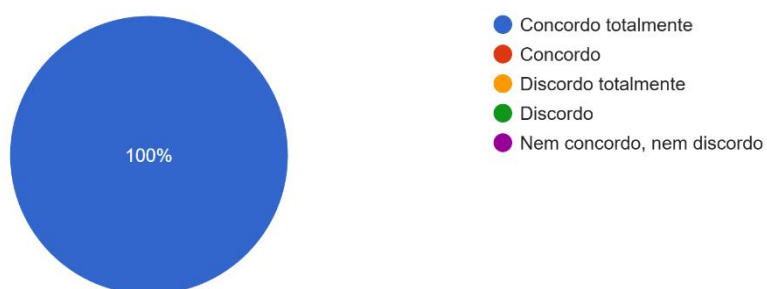
A gestão utiliza os resultados da avaliação institucional para promover melhorias

2 respostas



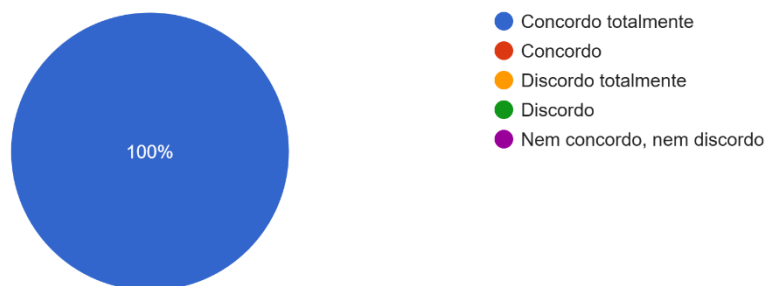
De forma geral, avalio positivamente o IMES/SM

2 respostas



Considero que o IMES/SM está comprometido com a melhoria contínua

2 respostas



Sugestões de Melhoria

Quais são os principais pontos fortes do IMES/SM? 2 respostas

Instituição família que respeita as condições das pessoas no seu individual

Ambiente acolhedor

Quais aspectos da gestão podem ser aprimorados? 1 resposta

Permanecer sempre pensando no bem estar das pessoas

Que melhorias você sugere para as condições de trabalho? 1 resposta

Pra mim está TD de acordo

Há alguma sugestão para melhorar a comunicação institucional? 0 resposta

Ainda não há respostas para esta pergunta.

Que ações poderiam fortalecer a valorização dos servidores técnico-administrativos?

0 resposta

Ainda não há respostas para esta pergunta.

Deixe outras sugestões ou comentários que considere importantes. 0 resposta

Ainda não há respostas para esta pergunta.